

Aanwezig

Dirk Robberechts, voorzitter van de gemeenteraad

Mathias Diricx, burgemeester

Dirk Hermans, Edward De Wit, Jos Thomas, Else Vanden Broeck, schepenen

Renaat Huysmans, Hilde De Keersmaeker, Geert Van de Voorde, Ann Van Rompaey, Lena Ghysels, Hendrik De Vleeschouwer, Hanne Lamberts-Van Assche, Daan De Doncker, Marie-Paule Van Aken, Luna Scheyvaerts, Els Scherps, Tom Van de Voorde, Conny Booghmans, Kris Teugels, Raadsleden

Siebe Ruykens, algemeen directeur

Verontschuldigd

Sonja Thielemans, raadslid

De voorzitter opent de vergadering om 20u04.

notulen

1. Notulen gemeenteraad d.d. 29 september 2025 - beslissing

Goedgekeurd

Aanleiding

Gelet op de notulen van de gemeenteraad d.d. 29 september 2025.

Regelgeving

Gelet op de artikelen 32, 277 en 278 van het decreet lokaal bestuur.

Stemming:

Met 13 stemmen voor (Dirk Robberechts, Mathias Diricx, Dirk Hermans, Edward De Wit, Jos Thomas, Else Vanden Broeck, Ann Van Rompaey, Daan De Doncker, Marie-Paule Van Aken, Luna Scheyvaerts, Els Scherps, Tom Van de Voorde, Conny Booghmans), 7 onthoudingen (Renaat Huysmans, Hilde De Keersmaeker, Geert Van de Voorde, Lena Ghysels, Hendrik De Vleeschouwer, Hanne Lamberts-Van Assche, Kris Teugels)

Besluit

Art. 1 De notulen van de gemeenteraad d.d. 29 september 2025 worden goedgekeurd.

cultuur

2 Algemene vergadering EVA-vzw de oude pastorie - goedkeuring agenda - beslissing

Goedgekeurd

Aanleiding

De EVA-vzw de oude pastorie roept een algemene vergadering samen op 3 december 2025.

Regelgeving

Het besluit van de gemeenteraad dd. 24 februari 2025 betreffende de bekrachtiging van de statuten van EVA-vzw de oude pastorie en de samenwerkingsovereenkomst en de afsprakennota tussen de gemeente Kapelle-op-den-Bos en EVA-vzw de oude pastorie.

Feiten, context en argumentatie

Het voorstel van het bestuursorgaan van de EVA-vzw de oude pastorie dd. 24 september 2025 om de algemene vergadering samen te roepen op 3 december 2025 met de volgende agenda:

1. Goedkeuring verslag vorige vergadering
2. Goedkeuring actieplan 2026
3. Goedkeuring budget 2026
3. Varia.

De gemeenteraad dient de agenda van de algemene vergaderingen van EVA-vzw de oude pastorie goed te keuren.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1 De agenda van de algemene vergadering dd. 3 december 2025 van EVA-vzw de oude pastorie wordt goedgekeurd.

Art.2 Afschrift van deze beslissing wordt digitaal overgemaakt aan EVA-vzw de oude pastorie.

3 EVA-vzw de oude pastorie - goedkeuring actieplan 2026 - beslissing

Goedgekeurd

Aanleiding

Het actieplan 2026 m.b.t. EVA-vzw de oude pastorie.

Regelgeving

Het besluit van de gemeenteraad dd. 24 februari 2025 betreffende de bekrachtiging van de statuten van EVA-vzw de oude pastorie en de samenwerkingsovereenkomst en de afsprakennota tussen de gemeente Kapelle-op-den-Bos en EVA-vzw de oude pastorie.

Feiten, context en argumentatie

Het bestuursorgaan van EVA-vzw de oude pastorie heeft in vergadering van 24 september 2025 het actieplan voor het dienstjaar 2026 m.b.t. het gemeenschapscentrum de oude pastorie besproken.

De gemeenteraad dient dit actieplan goed te keuren.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1 Het actieplan 2026 van het gemeenschapscentrum – dat als bijlage gaat bij deze beslissing en er integraal deel van uitmaakt - wordt goedgekeurd.

Art.2 Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan EVA-vzw de oude pastorie.

4 EVA-vzw de oude pastorie - goedkeuring budget 2026 - beslissing

Aanleiding

Het bestuursorgaan van EVA-vzw de oude pastorie stelt het budget 2026 voor.

Regelgeving

Het besluit van de gemeenteraad dd. 24 februari 2025 betreffende de bekrachtiging van de statuten van EVA-vzw de oude pastorie en de samenwerkingsovereenkomst en de afsprakennota tussen de gemeente Kapelle-op-den-Bos en EVA-vzw de oude pastorie.

Feiten, context en argumentatie

Het bestuursorgaan van EVA-vzw de oude pastorie heeft in vergadering van 24 september 2025 het budget voor het dienstjaar 2026 opgesteld.

De gemeenteraad dient dit budget goed te keuren vooraleer dit wordt voorgelegd aan de algemene vergadering van EVA-vzw de oude pastorie.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art.1 Het budget 2026 van EVA-vzw de oude pastorie – dat als bijlage gaat bij deze beslissing en er integraal deel van uitmaakt - wordt goedgekeurd.

Art.2 Afschrift van deze beslissing wordt voor verder gevolg overgemaakt aan EVA-vzw de oude pastorie.

financiën**5 Agentschap Binnenlands Bestuur - jaarrekening 2024 - kennisname**

Ter kennis genomen

Aanleiding

Brief Agentschap Binnenlands Bestuur betreffende de jaarrekening 2024 van de gemeente en het OCMW.

Feiten, context en argumentatie

De gouverneur heeft de jaarrekening 2024 van de gemeente en het OCMW goedgekeurd.

Er zijn enkele technische opmerkingen waarmee rekening zal gehouden worden in de volgende beleidsrapporten.

- Beleidsevaluatie: omschrijving van de mate van realisatie per bovenliggende prioritaire beleidsdoelstelling uit de strategische nota ontbreekt.

In het volgende meerjarenplan zullen de doelstellingen SMART geformuleerd worden, waardoor rapportering op een hoger niveau mogelijk zou moeten worden.

- Schema J3 gemeente – OCMW: verklaring kredietoverschrijding niet opgenomen in toelichting

Dit is te wijten aan de kredieten voor licht-als-dienst (overdracht OV) waarvan de definitieve cijfers pas het jaar nadien worden bezorgd en er dus geen aanpassing van de kredieten meer mogelijk is. In tegenstelling tot wat er in het schrijven staat, is dit wel opgenomen in de toelichting van transacties met een buitengewone invloed op het resultaat. Dit zal volgende

keer meer in de verf worden gezet.

- Klasse 5: rekening niet op naam van het bestuur

Deze opmerking wordt meegenomen. Echter de huurwaarborg is terugbetaald in 2025 waardoor er geen probleem meer is.

- Registratie van de uitgaven op AR 22 t.e.m. AR 25: af te boeken bedrag

Het betreft een foutieve boeking.

- AR 750: gebruik beleidsveld

In 2025 is dit gecorrigeerd naar de juiste beleidsvelden.

- Niet gebruik BV 0740 en 0750

Dit zal worden meegenomen in het nieuwe meerjarenplan 2026-2031.

- Gebruik ESC

In 2025 is dit gecorrigeerd naar de juiste ESC.

Besluit

De raad neemt kennis van het schrijven van het Agentschap Binnenlands Bestuur betreffende de jaarrekening 2024 van de gemeente en het OCMW.

6 Meerjarenplanaanpassing nr. 6 2020-2027 - deel gemeente - vaststelling

Goedgekeurd

Aanleiding

De gemeenteraad stelt het deel van de aanpassing van het meerjarenplan nr. 6 2020-2027 van de gemeente vast.

Regelgeving

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en latere wijzigingen;

Besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de provinciale] besturen en latere wijzigingen;

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen en latere wijzigingen;

Omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 - aanpassing meerjarenplannen 2020-2025 lokale en provinciale besturen.

Feiten, context en argumentatie

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur bepaalt dat het lokaal bestuur minstens één keer per jaar het meerjarenplan moet aanpassen om de kredieten voor het volgende boekjaar vast te stellen. Enkel de kredieten van 2025 werden aangepast.

De periode van de aanpassing van het meerjarenplan blijft altijd de initiële periode van het meerjarenplan, maar de staat van het financieel evenwicht (schema M2), het overzicht van de ontvangsten en uitgaven volgens hun economische aard (schema T2) en het overzicht van de evolutie van de financiële schulden (schema T4) moeten altijd de financiële consequenties voor ten minste 3 toekomstige boekjaren beschrijven.

Bij de aanpassing van het meerjarenplan voor de vaststelling van de kredieten voor het boekjaar 2025, moet het bestuur in de schema's M2, T2 en T4 dus minstens de boekjaren 2020 tot 2027 opnemen.

Omdat elke rechtspersoon voor de eigen verplichtingen en verbintenissen blijft instaan, blijft

in de aanpassing van het meerjarenplan een duidelijk onderscheid bestaan tussen de kredieten van de gemeente en die van het OCMW. Dat komt tot uiting in het schema met het overzicht van de kredieten (schema M3), waarin de kredieten voor de gemeente en het OCMW apart worden opgenomen en dit voor zowel de jaren 2024 als 2025.

De gemeenten en de OCMW's hebben een geïntegreerd meerjarenplan, maar hebben hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moet eerst zijn eigen deel van de aanpassing van het meerjarenplan vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van de aanpassing van het meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren, waardoor het totale aangepaste meerjarenplan definitief is vastgesteld.

De goedkeuring van de gemeenteraad is nodig omdat de gemeente de financiële gevolgen moet dragen van de keuzes die de raad voor maatschappelijk welzijn maakt.

Die besluitvorming verloopt als volgt:

- de raad voor maatschappelijk welzijn stelt eerst zijn deel van de aanpassing van het meerjarenplan vast;
- de gemeenteraad stelt vervolgens zijn deel van de aanpassing van het meerjarenplan vast;
- de gemeenteraad keurt ten slotte het deel goed dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld.

Het ontwerp van meerjarenplan bevat volgende documenten:

- Strategische nota

- Financiële nota

- o Het financiële doelstellingenplan (M1);
- o De staat van het financieel evenwicht (M2);
- o Het overzicht van de kredieten (M3).

- Toelichting

- o Het overzicht ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1);
- o Het overzicht ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2);
- o Investeringsprojecten - per prioritaire actie (T3);
- o Het overzicht van de financiële schulden (T4).

Stemming:

Met 12 stemmen voor (Dirk Robberechts, Mathias Diricx, Dirk Hermans, Edward De Wit, Jos Thomas, Else Vanden Broeck, Ann Van Rompaey, Daan De Doncker, Marie-Paule Van Aken, Luna Scheyvaerts, Els Scherps, Conny Booghmans), 8 onthoudingen (Renaat Huysmans, Hilde De Keersmaeker, Geert Van de Voorde, Lena Ghysels, Hendrik De Vleeschouwer, Hanne Lamberts-Van Assche, Tom Van de Voorde, Kris Teugels)

Besluit

Art. 1 De aanpassing van het meerjarenplan nr. 6 2020-2027 deel gemeente: boekjaar 2025 (BP2020_2027-6) bestaande uit de strategische nota, het financieel doelstellingenplan (M1), de staat van het financieel evenwicht (M2) en het overzicht van de kredieten (M3) wordt vastgesteld.

Art. 2 Het budgettair resultaat van het boekjaar van de gemeente in 2025 bedraagt: - 1.218.735 euro.

Het gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar van de gemeente in 2025 bedraagt: 7.231.472 euro en het gecumuleerd budgettair resultaat 2025 bedraagt: 6.012.737 euro.

Het beschikbaar budgettaire resultaat van de gemeente in 2025 bedraagt 6.012.737 euro
Er zijn geen onbeschikbare gelden.

De autofinancieringsmarge boekjaar van de gemeente in 2025 bedraagt: 2.141.912 euro en
de gecorrigeerde autofinancieringsmarge bedraagt in 2025: 1.785.865 euro.

Art. 3 De kredieten van de gemeente voor het boekjaar 2025 (M3) worden vastgesteld.

Soort krediet	Totaal bedrag voor 2025
Totaal exploitatie-uitgaven	14.873.716
Totaal exploitatie-ontvangsten	18.026.883
Totaal investerings-uitgaven	5.575.319
Totaal investerings-ontvangsten	331.624
Totaal financierings-uitgaven	1.072.437
Totaal financierings-ontvangsten	1.944.230

7. Meerjarenplanaanpassing nr. 6 2020-2027 - goedkeuring deel OCMW en totaal - beslissing

Goedgekeurd

Aanleiding

De gemeenteraad keurt het deel aanpassing van het meerjarenplan nr. 6 2020-2027 van het OCMW goed en keurt de volledige aanpassing van het meerjarenplan nr. 6 2020-2027 goed.

Regelgeving

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en latere wijzigingen;

Besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale [en de provinciale] besturen en latere wijzigingen;

Ministerieel besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen en latere wijzigingen;

Omzendbrief KBBJ/ABB 2020/3 - aanpassing meerjarenplannen 2020-2025 lokale en provinciale besturen.

Feiten, context en argumentatie

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur bepaalt dat het lokaal bestuur minstens één keer per jaar het meerjarenplan moet aanpassen om de kredieten voor het volgende boekjaar vast te stellen. Enkel de kredieten van 2025 zijn aangepast.

De periode van de aanpassing van het meerjarenplan blijft altijd de initiële periode van het meerjarenplan, maar de staat van het financieel evenwicht (schema M2), het overzicht van de ontvangsten en uitgaven volgens hun economische aard (schema T2) en het overzicht van de evolutie van de financiële schulden (schema T4) moeten altijd de financiële consequenties voor ten minste 3 toekomstige boekjaren beschrijven.

Bij de aanpassing van het meerjarenplan voor de vaststelling van de kredieten voor het boekjaar 2025 moet het bestuur in de schema's M2, T2 en T4 dus minstens de boekjaren 2020 tot 2027 opnemen.

Omdat elke rechtspersoon voor de eigen verplichtingen en verbintenissen blijft instaan, blijft in de aanpassing van het meerjarenplan een duidelijk onderscheid bestaan tussen de kredieten van de gemeente en die van het OCMW. Dat komt tot uiting in het schema met het

overzicht van de kredieten (schema M3), waarin de kredieten voor de gemeente en het OCMW apart worden opgenomen en dit voor 2025.

De gemeenten en de OCMW's hebben een geïntegreerd meerjarenplan, maar hebben hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moet eerst zijn eigen deel van de aanpassing van het meerjarenplan vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van de aanpassing van het meerjarenplan dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren, waardoor het totale aangepaste meerjarenplan definitief is vastgesteld.

De goedkeuring van de gemeenteraad is nodig omdat de gemeente de financiële gevolgen moet dragen van de keuzes die de raad voor maatschappelijk welzijn maakt.

Die besluitvorming verloopt als volgt:

- de raad voor maatschappelijk welzijn stelt eerst zijn deel van de aanpassing van het meerjarenplan vast;
- de gemeenteraad stelt vervolgens zijn deel van de aanpassing van het meerjarenplan vast;
- de gemeenteraad keurt ten slotte het deel goed dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld.

Het ontwerp van meerjarenplan bevat volgende documenten:

- Strategische nota

- Financiële nota

- o Het financiële doelstellingenplan (M1);
- o De staat van het financieel evenwicht (M2);
- o Het overzicht van de kredieten (M3).

- Toelichting

- o Het overzicht ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1);
- o Het overzicht ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2);
- o Investeringsprojecten - per prioritaire actie (T3);
- o Het overzicht van de financiële schulden (T4);
- o Het overzicht van de financiële risico's;
- o Beschrijving grondslagen en assumpties;
- o Motivering van de wijzigingen.
- o Verwijzing naar de plaats waar bijkomende documentatie beschikbaar is.

Tenslotte worden nog documenten toegevoegd die onderdeel zijn van de documentatie.

Stemming:

Met 12 stemmen voor (Dirk Robberechts, Mathias Diricx, Dirk Hermans, Edward De Wit, Jos Thomas, Else Vanden Broeck, Ann Van Rompaey, Daan De Doncker, Marie-Paule Van Aken, Luna Scheyvaerts, Els Scherps, Conny Booghmans), 8 onthoudingen (Renaat Huysmans, Hilde De Keersmaeker, Geert Van de Voorde, Lena Ghysels, Hendrik De Vleeschouwer, Hanne Lamberts-Van Assche, Tom Van de Voorde, Kris Teugels)

Besluit

Art. 1 De gemeenteraad keurt het deel aanpassing van het meerjarenplan 2020-2027 nr. 6 van het OCMW goed: bestaande uit de strategische nota, het financieel doelstellingenplan (M1), de staat van het financieel evenwicht, gecorrigeerde versie (M2) en het overzicht van de kredieten (M3).

Art. 2 Het budgettair resultaat van het boekjaar van het OCMW in 2025 bedraagt: - 1.332.961 euro.

Het gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar van het OCMW in 2025 bedraagt: - 2.152.946 euro en het beschikbaar budgettair resultaat 2025 bedraagt: -3.485.907 euro.

De autofinancieringsmarge boekjaar van het OCMW in 2025 bedraagt: -1.114.851 euro. De gecorrigeerde autofinancieringsmarge bedraagt -1.110.583 euro.

Art. 3 De kredieten van het OCMW voor het boekjaar 2025 (M3) worden vastgesteld.

Soort krediet	Totaal bedrag voor 2025
Totaal exploitatie-uitgaven	2.156.400
Totaal exploitatie-ontvangsten	1.046.188
Totaal investerings-uitgaven	219.500
Totaal investerings-ontvangsten	1.390
Totaal financierings-uitgaven	4.639
Totaal financierings-ontvangsten	0

Art. 4 De gemeenteraad keurt het meerjarenplan nr. 6 2020-2027 (BP2020_2027-6) goed: bestaande uit de strategische nota, de financiële nota en de toelichting.

Het geconsolideerd budgettair resultaat van het boekjaar in 2025 bedraagt: -2.551.696 euro.

Het geconsolideerd gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar in 2025 bedraagt: 5.078.526 euro en het geconsolideerd gecumuleerd budgettair resultaat 2025 bedraagt: 2.526.830 euro.

Er zijn geconsolideerd geen onbeschikbare gelden.

Het geconsolideerd beschikbaar budgettair resultaat in 2025 bedraagt 2.526.830 euro.

De geconsolideerde autofinancieringsmarge boekjaar in 2025 bedraagt: 1.027.061 euro en de geconsolideerde gecorrigeerde autofinancieringsmarge in 2025 bedraagt: 675.282 euro.

Art. 5

De kredieten van de gemeente en het OCMW voor het boekjaar 2025 (M3) worden vastgesteld.

Soort krediet	Totaal bedrag gemeente 2025	Totaal bedrag OCMW 2025
Totaal exploitatie-uitgaven	14.873.716	2.156.400
Totaal exploitatie-ontvangsten	18.026.883	1.046.188
Totaal investerings-uitgaven	5.575.319	219.500
Totaal investerings-ontvangsten	331.624	1.390
Totaal financierings-uitgaven	1.072.437	4.639
Totaal financierings-ontvangsten	1.944.230	0

openbare werken

8 Aanstelling ontwerp bureau voor heraanleg Kerkstraat en plein omgeving kerk - Verbreking van gegunde opdracht - 2021/096 - beslissing

Goedgekeurd

Regelgeving

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, meer bepaald artikelen 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 en latere wijzigingen inzake overheidsopdrachten.

Het KB van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het KB van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Feiten, context en argumentatie

In het kader van de opdracht “Aanstelling ontwerp bureau voor heraanleg Kerkstraat en plein omgeving kerk” werd een bestek met nr. 2021/096 opgesteld door afdeling Grondgebiedzaken.

De uitgave voor deze opdracht werd geraamd op 49.586,78 EUR exclusief BTW.

De gemeenteraad verleende in zitting van 28 maart 2022 goedkeuring aan de lastvoorwaarden, de raming en de plaatsingsprocedure van deze opdracht, met name de openbare procedure.

De aankondiging van opdracht in dossier 2022-512032 werd gepubliceerd op 30 maart 2022 op nationaal niveau.

Het college van burgemeester en schepenen verleende in zitting van 25 mei 2022 goedkeuring aan de gunning van deze opdracht aan Studiebureau Jonckheere BV, KBO nr. 0829.958.526, Torhoutse Steenweg, 378 C te 8200 Brugge.

Afdeling Grondgebiedzaken stelde op 10 mei 2022 het verslag van nazicht van de offertes op, waaruit het onderstaande bleek:

1. Kwalitatieve selectie van de inschrijvingen

Vereiste documenten en attesten

Uitsluitingsgronden: juridische situatie:

Door in te schrijven op deze opdracht verklaart de inschrijver zich niet in een toestand van uitsluiting te bevinden, zoals bedoeld in artikels 67 tot en met 69 van de wet van 17 juni 2016 betreffende overheidsopdrachten.

Selectiecriteria: economische en financiële draagkracht:

Nr.	Selectiecriteria	Minimumvereisten
-----	------------------	------------------

1	Een passende bankverklaring opgesteld overeenkomstig het model vervat in bijlage 11 van het KB van 18 april 2017.	/
2	Jaarrekeningen of uittreksels uit de jaarrekeningen, indien de wetgeving van het land waar de ondernemer is gevestigd publicatie van jaarrekeningen voorschrijft.	De jaarmzet moet minstens 5x de waarde van deze opdracht zijn

Selectiecriteria: technische en beroepsbekwaamheid:

Nr.	Selectiecriteria	Minimumvereisten
1	Een lijst van de werken die gedurende de laatste drie jaar werden verricht en vergezeld gaat van 5 certificaten die bewijzen dat de belangrijkste werken naar behoren zijn uitgevoerd, zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat.	Aan te tonen ervaring met ontwerp van pleinen/straten/riolering

Samenvatting van het nazicht van de inschrijvers

Naam	Tijdig	RSZ*	Fisc. verpl.**	Jur. ¹	Fin. ²	Techn. ³
Studiebureau Jonckheere BV	Ja	OK	OK	OK	OK	OK

* of RSVZ voor zelfstandigen

** Attest fiscale verplichtingen

¹ Juridische situatie

² Economische en financiële draagkracht

³ Technische en beroepsbekwaamheid

Besluit van de kwalitatieve selectie

Volgende inschrijvers worden geselecteerd (eventuele tekortkomingen zijn niet essentieel):

Naam	Motivering
Studiebureau Jonckheere BV	handtekenbevoegdheid ok 20347603

2. Regelmaticheidsonderzoek van de offertes van geselecteerde inschrijvers

Nr.	Naam	Substantiële onregelmatigheden?	Niet-substantiële onregelmatigheden?
1	Studiebureau Jonckheere BV	Nee	Nee

Prijs- of kostenonderzoek:

Verrekening van het ereloonpercentage met de te verwachten kostprijs geeft een bedrag van ongeveer 63.000 EUR incl. BTW ten opzichte van een raming van 60.000.

Nazicht abnormale eenheidsprijzen en totale offerteprijzen:

Het ereloon wijkt licht af van de geraamde waarde. Dit kan verklaard worden door de inflatie van het afgelopen jaar. Bij de opmaak van het meerjarenplan was dit nog niet gekend waardoor de ingeschreven prijs 5% boven de raming blijkt. Ondanks dat er geen andere offertes zijn om mee te vergelijken, beoordelen we dit als binnen een aanvaardbare marge en te verklaren door de huidige omstandigheden qua inflatie. De offerte wordt aldus aanvaard.

Besluit van het regelmatigheidsonderzoek van de offertes

De volgende offertes worden door het bestuur als regelmatig beschouwd omdat eventuele onregelmatigheden niet substantieel zijn:

Nr.	Naam	Motivering
1	Studiebureau Jonckheere BV	

3. Vergelijking van de offertes

Vergelijking van de offertes volgens de in het bestek vermelde gunningscriteria

Nr.	Naam	Motivering	Score
Gunningscriterium nr. 1: Prijs Beoordeling op 40 punten Ereloonpercentage via regel van drie inclusief alle studies, projectopvolging, veiligheidscoördinatie, ontwerpen,...			
1	Studiebureau Jonckheere BV	enige inschrijver	40
Gunningscriterium nr. 2: Beschrijvende nota visie Beoordeling op 30 punten Visie op dit project zowel op vlak van groen, waterhuishouding, wegenis,... met maximum 4 A4, exclusief eventuele afbeeldingen. Visie op wegenis (enkelrichting) 10 punten Visie op plein en integratie van kerkgebouw 10 punten Visie op ontharding 10 punten			
1	Studiebureau Jonckheere BV	Er is slechts één kandidaat, maar het is belangrijk om desondanks toch een nazicht van de visie uit te voeren. De beschreven visie is vrij kort, maar we kunnen wel duidelijk vaststellen dat de voorgestelde visie in lijn ligt met de visie van het lokaal bestuur. Er wordt voorgesteld om maximaal	27

		in te zetten op ontharding en vergroening.	
Gunningscriterium nr. 3: Ontwerpteam en beschrijving samenwerking alle partijen Beoordeling op 30 punten Beschrijving van de relevante ervaring met onthardingsprojecten en hoe het ontwerpteam zal samenwerken met het bouwteam.			
1	Studiebureau Jonckheere BV	Ondanks dat we slechts één kandidaat hebben, is het belangrijk om ook dit gunningscriterium te beoordelen. We kunnen afleiden dat er een grote mate van interactie en samenwerking zal zijn. Het projectteam heeft ervaring in grote en kleine projecten en kan dus zeker voldoende referentie voor dit project voorleggen. Het niet constant bereikbaar zijn is een bewuste keuze van het studiebureau, maar kan eventueel tot moeilijkheden leiden.	24

Finale rangschikking regelmatige offertes (gerangschikt volgens totale score)

Nr.	Naam	Score		
1	Studiebureau Jonckheere BV	91 %		

* Nagerekende bedragen

Op 31 mei 2022 werd de kennisgeving van de gunning aangetekend naar Studiebureau Jonckheere BV verstuurd.

Het lokaal bestuur wenst de opdracht stop te zetten aangezien het de financiële middelen wenst in te zetten voor andere doeleinden.

De Kerkstraat bovenbouw en riolering zal niet heraangelegd worden waardoor er geen opdracht voor de ontwerper meer uit te voeren is.

Rekening houdende met het voorgaande, is het aangewezen de opdracht te verbreken.

Stemming:

Met 12 stemmen voor (Dirk Robberechts, Mathias Diricx, Dirk Hermans, Edward De Wit, Jos Thomas, Else Vanden Broeck, Ann Van Rompaey, Daan De Doncker, Marie-Paule Van Aken, Luna Scheyvaerts, Els Scherps, Conny Booghman), 7 stemmen tegen (Renaat Huysmans, Hilde De Keersmaeker, Geert Van de Voorde, Lena Ghysels, Hendrik De Vleeschouwer,

Besluit

Art 1. De opdracht "Aanstelling ontwerpbureau voor heraanleg Kerkstraat en plein omgeving kerk" wordt verbroken.

Art 2. De aannemer Studiebureau Jonckheere BV, KBO nr. 0829.958.526, Torhoutse Steenweg, 378 C te 8200 Brugge zal hierover per aangetekende zending ingelicht worden.

Art 3. De verbintenissen worden afgesloten na het verkrijgen van de eindafrekening van deze opdracht.

ruimtelijke ordening

9	Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst Handhaving ruimtelijke ordening - beslissing	Haviland	betreffende
			Goedgekeurd

Aanleiding

Ter ondersteuning van de gemeentelijke verbalisant ruimtelijke ordening is het aangewezen om beroep te kunnen doen op de dienstverlening van Haviland via inhouse opdracht en dit op afroep voor wat betreft handhaving RO. Het voordeel hierbij is eveneens dat zij de administratieve opvolging kunnen uitvoeren.

Eerder stelde de raad Haviland reeds aan voor de handhaving periode 25 oktober 2022- 25 oktober 2025

Regelgeving

Decreet lokaal bestuur 22 december 2017 meer bepaald de bevoegdheden van de gemeenteraad;

De statuten van Haviland zoals gepubliceerd in bijlagen bij het Belgisch Staatsblad dd. 6 juni 2017.

Feiten, context en argumentatie

In artikel 4 van de statuten van Haviland wordt als doel van Haviland onder meer vermeld, het leveren van diensten in het kader van:

- bestuurlijke handhaving

De gemeente kan als vennoot van Haviland als dienstverlenende vereniging beroep doen op de diensten van haar intercommunale.

De toegewezen diensten worden middels het "in-house principe" door Haviland gepresteerd en aangerekend op basis van een open boekhouding, waarbij de opdrachtgever een stand van zaken kan opvragen.

De intercommunale Haviland voorziet in dergelijke ondersteuning zoals voorzien in de projectfiche.

Het uurloon voor een projectleider is €111,50. Indien beroep wordt gedaan op een jurist bedraagt het uurloon €121,00.

Het hier opgegeven uurloon is gekoppeld aan de indexaanpassing van de lonen zoals toepasselijk in de openbare sector. Voor verplaatsingen wordt €10,00 forfait aangerekend.

Dat de toekenning via het in-house principe van voornoemde opdrachten aan Haviland onder meer tot voordeel heeft dat er in beginsel, behoudens andersluidend standpunt van de BTW-administratie, op de door de eigen personeelsleden van Haviland geleverde prestaties geen BTW zal worden doorgerekend naar de gemeente/stad/OCMW toe, op alle andere prestaties en kosten blijft uiteraard wel BTW verschuldigd.

Op heden keurt de gemeenteraad de samenwerkingsovereenkomst met Haviland goed inzake dienstverlening handhaving RO: dienstverlening type II zijnde een intergemeentelijke verbalisant en inspecteur RO op afroep voor onbepaalde duur met ingang van 25 oktober 2025 en tot 31 december 2030.

De nodige kredieten worden voorzien per dossier op afroep en voorlopig gebudgetteerd op 10.000 EUR op jaarbasis op jaarbudgetrekening S3O1P1A2/0600-00/6131999 (of de nieuwe post na opmaak meerjarenplan 2026-2031).

Gunstig visum 2025/19 van Liesbeth Van Waeyenberghe van 23-09-2025

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1 De overeenkomst om via dossiers op afroep een verbalisant en inspecteur handhaving RO aan te stellen via Haviland wordt goedgekeurd voor onbepaalde duur. Dit ter verlenging van de huidige overeenkomst vanaf 25 oktober 2025.

Art. 2 De samenwerkingsprotocollen die als bijlage gaan bij deze beslissing worden goedgekeurd.

Art. 3. Haviland, de politiezone KLM en het departement omgeving worden van deze beslissing op de hoogte gebracht.

secretariaat

10. Kerkfabriek O.L.V. Hemelvaart - meerjarenplan 2026-2031 - beslissing

Goedgekeurd

Aanleiding

Het centraal kerkbestuur heeft het meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw-Hemelvaart ingediend op 8 september 2025.

Regelgeving

Het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensdiensten, zoals gewijzigd tot op heden.

De omzendbrief BB – 2013/01 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands Bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse Rand m.b.t. de boekhouding van de besturen van de erediensdienst.

Feiten, context en argumentatie

Het centraal kerkbestuur heeft het meerjarenplan van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw-Hemelvaart ingediend op 8 september 2025. De uiterste indiendatum was 2 juni 2025.

De toezichtstermijn loopt tot 28 december 2025.

Er wordt geen gemeentelijke bijdrage gevraagd door de kerkfabriek. De geraamde ontvangsten en uitgaven liggen in lijn van de vorige jaren.

Het meerjarenplan bevat een gunstig advies van het erkend representatief orgaan (Aartsbisdom Mechelen-Brussel, Wollemarkt 15 te 2800 Mechelen) op datum van 19 september 2025.

Stemming:

Met 10 stemmen voor (Dirk Robberechts, Mathias Diricx, Dirk Hermans, Edward De Wit, Else Vanden Broeck, Ann Van Rompaey, Marie-Paule Van Aken, Luna Scheyvaerts, Els Scherps, Conny Booghmans), 8 onthoudingen (Renaat Huysmans, Hilde De Keersmaeker, Geert Van de Voorde, Lena Ghysels, Hendrik De Vleeschouwer, Hanne Lamberts-Van Assche, Tom Van de Voorde, Kris Teugels), 2 niet gestemd (Jos Thomas, Daan De Doncker)

Besluit

Art. 1 Het meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw-Hemelvaart, dat als bijlage gaat bij deze beslissing en er integraal deel van uitmaakt, wordt goedgekeurd.

Art. 2 Er wordt geen gemeentelijke bijdrage gevraagd.

Art. 3 Afschrift van onderhavige beslissing zal worden overgemaakt aan

- de provinciegouverneur;
- het aartsbisdom Mechelen-Brussel, Wollemarkt 15 te 2800 Mechelen;
- de kerkfabriek O.L.V. Hemelvaart

11. Kerkfabriek Sint-Martinus - meerjarenplan 2026-2031 - beslissing

Goedgekeurd

Aanleiding

Het centraal kerkbestuur heeft het meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabriek Sint-Martinus Ramsdonk ingediend op 4 oktober 2025.

Regelgeving

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, zoals gewijzigd tot op heden.

Gelet op de omzendbrief BB – 2013/01 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken, Binnenlands Bestuur, Inburgering, Toerisme en Vlaamse Rand m.b.t. de boekhouding van de besturen van de eredienst.

Feiten, context en argumentatie

Het centraal kerkbestuur heeft het meerjarenplan van de kerkfabriek Sint-Martinus Ramsdonk ingediend op 4 oktober 2025. De uiterste indiendatum was 2 juni 2025.

De toezichtstermijn loopt tot 15 januari 2026.

Er wordt jaarlijks een gemeentelijke bijdrage gevraagd door de kerkfabriek:

Jaar Exploitatietoelage Investeringsstoelage

2026	8.127,35	8.854
2027	25.935,60	30.000

2028	26.451,31	6.000
2029	25.650,32	
2030	26.159,80	
2031	26.679,98	

Advies financiële dienst: De geraamde uitgaven liggen grosso modo voor de meeste posten in lijn van de jaarrekening 2024. Afwijkingen zijn echter niet toegelicht in de strategische nota (vb. post 203, 210, 237).

Het meerjarenplan bevat een gunstig advies van het erkend representatief orgaan (Aartsbisdom Mechelen-Brussel, Wollemarkt 15 te 2800 Mechelen) op datum van 7 oktober 2025.

De kredieten worden voorzien in het volgende meerjarenplan.

Stemming:

Met 12 stemmen voor (Dirk Robberechts, Mathias Diricx, Dirk Hermans, Edward De Wit, Jos Thomas, Else Vanden Broeck, Ann Van Rompaey, Daan De Doncker, Marie-Paule Van Aken, Luna Scheyvaerts, Els Scherps, Conny Booghmans), 8 onthoudingen (Renaat Huysmans, Hilde De Keersmaeker, Geert Van de Voorde, Lena Ghysels, Hendrik De Vleeschouwer, Hanne Lamberts-Van Assche, Tom Van de Voorde, Kris Teugels)

Besluit

Art. 1 Het meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabriek Sint-Martinus, dat als bijlage gaat bij deze beslissing en er integraal deel van uitmaakt, wordt goedgekeurd.

Art. 2 Er wordt een gemeentelijke bijdrage gevraagd:

Jaar	Exploitatietoelage	Investeringsstoelage
2026	8.127,35	8.854
2027	25.935,60	30.000
2028	26.451,31	6.000
2029	25.650,32	
2030	26.159,80	
2031	26.679,98	

Art. 3 Afschrift van onderhavige beslissing zal worden overgemaakt aan

- de provinciegouverneur;
- het aartsbisdom Mechelen-Brussel, Wollemarkt 15 te 2800 Mechelen;
- de kerkfabriek Sint-Martinus

12 Kerkfabriek Sint-Niklaas - meerjarenplan 2026-2031 - beslissing

Goedgekeurd

Aanleiding

Het centraal kerkbestuur heeft het meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabriek Sint-Niklaas ingediend op 8 september 2025.

Regelgeving

Gelet op het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, zoals gewijzigd tot op heden.

Gelet op de omzendbrief BB – 2013/01 van de Vlaamse minister van Bestuurszaken,

Feiten, context en argumentatie

Het centraal kerkbestuur heeft het meerjarenplan van de kerkfabriek Sint-Niklaas ingediend op 8 september 2025. De uiterste indiendatum was 2 juni 2025.

De toezichtstermijn loopt tot 28 december 2025.

Er wordt jaarlijks een gemeentelijke bijdrage gevraagd door de kerkfabriek

Jaar	Exploitatietoelage	Investeringsstoelage
2026	21.669,00	10.527
2027	36.346,89	
2028	37.539,27	
2029	38.726,98	
2030	39.012,85	
2031	41.099,41	

Advies financiële dienst: Er zijn geen grote afwijkingen ten opzichte van jaarrekening 2024 (wel onderlinge verschuivingen tussen posten), maar budget 2025 wijkt sterk af. Er wordt geen verklaring gegeven in de strategische nota bij de afwijkende posten.

Het meerjarenplan bevat een gunstig advies van het erkend representatief orgaan (Aartsbisdom Mechelen-Brussel, Wollemarkt 15 te 2800 Mechelen) op datum van 19 september 2025.

Stemming:

Met 12 stemmen voor (Dirk Robberechts, Mathias Diricx, Dirk Hermans, Edward De Wit, Jos Thomas, Else Vanden Broeck, Ann Van Rompaey, Daan De Doncker, Marie-Paule Van Aken, Luna Scheyvaerts, Els Scherps, Conny Booghmans), 8 onthoudingen (Renaat Huysmans, Hilde De Keersmaeker, Geert Van de Voorde, Lena Ghysels, Hendrik De Vleeschouwer, Hanne Lamberts-Van Assche, Tom Van de Voorde, Kris Teugels)

Besluit

Art. 1 Het meerjarenplan 2026-2031 van de kerkfabriek Sint-Niklaas, dat als bijlage gaat bij deze beslissing en er integraal deel van uitmaakt, wordt goedgekeurd.

Art. 2 Er wordt een gemeentelijke bijdrage gevraagd:

Jaar	Exploitatietoelage	Investeringsstoelage
2026	21.669,00	10.527
2027	36.346,89	
2028	37.539,27	
2029	38.726,98	
2030	39.012,85	
2031	41.099,41	

Art. 3 Afschrift van onderhavige beslissing zal worden overgemaakt aan

- de provinciegouverneur;
- het aartsbisdom Mechelen-Brussel, Wollemarkt 15 te 2800 Mechelen;
- de kerkfabriek Sint-Niklaas

Aanleiding

Het budget 2026 van Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Hemelvaart, ingediend door het Centraal Kerk Bestuur Kapelle-op-den-Bos, ingekomen bij het gemeentebestuur op 8 oktober 2025.

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40, 41, 285-288, 330-334.

Het decreet van 7 mei 2004 houdende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikelen 45-50.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2012 tot wijziging van het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.

De omzendbrief BB 2013/01 houdende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

Het gemeenteraadsbesluit van 16 december 2019 houdende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 en latere wijzigingen.

Feiten, context en argumentatie

Als het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan, neemt de gemeenteraad hiervan akte binnen een termijn van vijftig dagen die ingaat op de dag na het inkomen van het budget bij de gemeenteoverheid. Zij geeft daarvan kennis aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabrieken in kwestie en het erkend representatief orgaan.

De Vlaamse Regering stelt de voorwaarden vast waaraan het budget moet voldoen om te passen in het goedgekeurde meerjarenplan. Het exploitatiebudget past in het meerjarenplan als de gemeentelijke toelage niet meer bedraagt dan wat in het meerjarenplan is goedgekeurd als gemeentelijke toelage.

De beslissing van 19 juni 2025 van de Kerkraad van de voormelde Kerkfabriek, waarbij het budget 2026 werd vastgesteld. Dit is voor de deadline van 30 juni. Op 19 september 2025 werd een gunstig advies door het erkend representatief orgaan gegeven.

Er zijn geen technische opmerkingen bij het dossier.

Het budget 2026 past in het meerjarenplan, de gemeenteraad neemt hier akte van.

Besluit

Art.1 De raad neemt akte van het budget 2026 van Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Hemelvaart. Er worden geen exploitatie- en investeringstoelagen voorzien in 2026.

Art.2 Deze beslissing zal worden overgemaakt aan:

- het aartsbisdom Mechelen-Brussel, Wollemarkt 15 te 2800 Mechelen.
- de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.
- het Centraal Kerk Bestuur Kapelle-op-den-Bos.

14. Centraal Kerk Bestuur Kapelle-op-den-Bos - budget 2026 van Kerkfabriek Sint-Martinus - kennisname

Ter kennis genomen

Aanleiding

Het budget 2026 van Kerkfabriek Sint-Martinus, ingediend door het Centraal Kerk Bestuur Kapelle-op-den-Bos, ingekomen bij het gemeentebestuur op 8 oktober 2025.

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40, 41, 285-288, 330-334.

Het decreet van 7 mei 2004 houdende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikelen 45-50.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2012 tot wijziging van het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.

De omzendbrief BB 2013/01 houdende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

Het gemeenteraadsbesluit van 16 december 2019 houdende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 en latere wijzigingen.

Feiten, context en argumentatie

Als het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan, neemt de gemeenteraad hiervan akte binnen een termijn van vijftig dagen die ingaat op de dag na het inkomen van het budget bij de gemeenteoverheid. Zij geeft daarvan kennis aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabrieken in kwestie en het erkend representatief orgaan.

De Vlaamse Regering stelt de voorwaarden vast waaraan het budget moet voldoen om te passen in het goedgekeurde meerjarenplan. Het exploitatiebudget past in het meerjarenplan als de gemeentelijke toelage niet meer bedraagt dan wat in het meerjarenplan is goedgekeurd als gemeentelijke toelage.

De beslissing van 30 juni 2025 van de Kerkraad van de voormelde Kerkfabriek, waarbij het budget 2026 werd vastgesteld. Dit is voor de deadline van 30 juni. Op 7 oktober 2025 werd een gunstig advies door het erkend representatief orgaan gegeven.

Er zijn geen technische opmerkingen bij het dossier.

Het budget 2026 past in het meerjarenplan, de gemeenteraad neemt hier akte van. De kredieten worden voorzien in de meerjarenplanning op jaarbudgettrekening RVT/0790-

00/6494000 en 6640000 (te vertalen naar de nieuwe doelstellingen).

Besluit

Art.1 De raad neemt akte van het budget 2026 van Kerkfabriek Sint-Martinus.

- Er wordt een exploitatietoelage van 8.127,35 € voorzien in 2026;
- Er wordt een investeringstoelage van 8.854,00 € voorzien in 2026.

Art.2 Deze beslissing zal worden overgemaakt aan:

- het aartsbisdom Mechelen-Brussel, Wollemarkt 15 te 2800 Mechelen.
- de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.
- het Centraal Kerk Bestuur Kapelle-op-den-Bos.

15. Centraal Kerk Bestuur Kapelle-op-den-Bos - budget 2026 van Kerkfabriek Sint-Niklaas - kennisname

Ter kennis genomen

Aanleiding

Het budget 2026 van Kerkfabriek Sint-Niklaas, ingediend door het Centraal Kerk Bestuur Kapelle-op-den-Bos, ingekomen bij het gemeentebestuur op 8 oktober 2025.

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur, artikel 40, 41, 285-288, 330-334.

Het decreet van 7 mei 2004 houdende de materiële organisatie en werking van de erkende erediensten, inzonderheid de artikelen 45-50.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 13 oktober 2006 houdende het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de erkende erediensten en van de centrale besturen van de erkende erediensten.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 14 december 2012 tot wijziging van het algemeen reglement op de boekhouding van de besturen van de eredienst.

De omzendbrief BB 2013/01 houdende de boekhouding van de besturen van de eredienst.

Het gemeenteraadsbesluit van 16 december 2019 houdende de goedkeuring van het meerjarenplan 2020-2025 en latere wijzigingen.

Feiten, context en argumentatie

Als het budget past in het goedgekeurde meerjarenplan, neemt de gemeenteraad hiervan akte binnen een termijn van vijftig dagen die ingaat op de dag na het inkomen van het budget bij de gemeenteoverheid. Zij geeft daarvan kennis aan het centraal kerkbestuur, de kerkfabrieken in kwestie en het erkend representatief orgaan.

De Vlaamse Regering stelt de voorwaarden vast waaraan het budget moet voldoen om te passen in het goedgekeurde meerjarenplan. Het exploitatiebudget past in het meerjarenplan als de gemeentelijke toelage niet meer bedraagt dan wat in het meerjarenplan is goedgekeurd als gemeentelijke toelage.

De beslissing van 20 mei 2025 van de Kerkraad van de voormelde Kerkfabriek, waarbij het budget 2026 werd vastgesteld. Dit is voor de deadline van 30 juni. Op 19 september 2025 werd een gunstig advies door het erkend representatief orgaan gegeven.

Er zijn geen technische opmerkingen bij het dossier.

Het budget 2026 past in het meerjarenplan, de gemeenteraad neemt hier akte van. De kredieten worden voorzien in de meerjarenplanning op jaarbudgetrekening RVT/0790-00/6494000 en 6640000 (of een nieuwe doelstelling).

Besluit

Art.1 De raad neemt akte van het budget 2026 van Kerkfabriek Sint-Niklaas.

- Er wordt een exploitatietoelage van 21.669,00 € voorzien in 2026;
- Er wordt een investeringstoelage van 10.527,00 € voorzien in 2026.

Art.2 Deze beslissing zal worden overgemaakt aan:

- het aartsbisdom Mechelen-Brussel, Wollemarkt 15 te 2800 Mechelen.
- de gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant.
- het Centraal Kerk Bestuur Kapelle-op-den-Bos.

16. Fluvius Halle-Vilvoorde - Buitengewone Algemene Vergadering op donderdag 18 december 2025 - agenda - beslissing

Goedgekeurd

Aanleiding

Gelet op het feit dat de gemeente/stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de oprachthoudende vereniging Fluvius Halle-Vilvoorde;

Gelet op het feit dat de agenda met documentatiestukken opgesteld werd door de Raad van Bestuur in zitting van 18 september 2025.

Gelet op het feit dat de gemeente/stad per aangetekend schrijven van 19 september 2025 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Halle-Vilvoorde die op 18 december 2025 plaatsheeft in “Salons Waerboom, Jozef Mertensstraat 140, 1702 Groot-Bijgaarden (Dilbeek)”;

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente/stad op digitale wijze op 19 september 2025 ter beschikking werd gesteld;

Regelgeving

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het door de Raad van Bestuur opgestelde ontwerp van statutenwijzigingen die worden onderverdeeld in 4 luiken, met name (1) wijziging over de winstverdeling en kostenlasten met betrekking tot de activiteit warmte, (2) wijzigingen ten gevolge van gewijzigde regelgeving, (3) actualisering/verduidelijkingen/tekstverfijningen/voorgestelde partiële splitsing en (4) schrapping van bepalingen die niet langer van toepassing zijn;

Gelet op het niet-bindend advies van de Vlaamse Regering d.d. 23 juli 2025 dat deel uitmaakt van het dossier 'statutenwijzigingen';

Gelet op het voorstel om de voorliggende statutenwijzigingen in werking te laten treden per 1 januari 2026;

Gelet op het feit dat de Raad van Bestuur van Fluvius Halle-Vilvoorde in zitting van 18 september 2025 de bijzondere verslagen heeft opgesteld overeenkomstig de artikelen 6:86 (wijziging voorwerp) en 6:87 (wijziging aandelensoorten) van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen;

Gelet op de partiële splitsing door overneming die de Raden van Bestuur van Fluvius West en van Fluvius Halle-Vilvoorde voorstellen waarbij de gemeenten Asse, Dilbeek, Grimbergen, Lennik, Liedekerke, Machelen, Meise, Merchtem, Opwijk, Pajottegem, Pepingen, Roosdaal, Steenokkerzeel en de stad Vilvoorde voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken uit de opdrachthoudende vereniging Fluvius West zullen treden en zullen toetreden tot de opdrachthoudende vereniging Fluvius Halle-Vilvoorde;

Feiten, context en argumentatie

Gelet op onze beslissing d.d. 27 januari 2025 houdende aanduiding van mevrouw Marie-Paule Van Aken, raadslid, als effectief vertegenwoordiger en de heer Edward De Wit, schepen, als plaatsvervanger om de gemeente te vertegenwoordigen op de Algemene Vergaderingen van Fluvius Halle-Vilvoorde gedurende de huidige legislatuur.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Halle-Vilvoorde van 18 december 2025:

1. Realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 en volgende WVV m.b.t. de overgang van de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeenten Asse, Dilbeek, Grimbergen, Lennik, Liedekerke, Machelen, Meise, Merchtem, Opwijk, Pajottegem, Pepingen, Roosdaal, Steenokkerzeel en Vilvoorde van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West (partieel te splitsen vereniging) naar de Opdrachthoudende vereniging Fluvius Halle-Vilvoorde (overnemende vereniging):

a. Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling

b. Vaststelling van de omzetting per 1 januari 2026 van het aantal bestaande aandelen Ae, Ag, Apg, Apt en Ape à rato van 25 euro per eigen eigenvermogenswaarde voor de activiteiten elektriciteit, gas en Strategische Participaties (Publi-T/Publigas/Elia).

c. Goedkeuring van de creatie per 1 januari 2026 van de aandelen At binnen de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken à rato van 25 euro per aandeel.

d. Kennisneming van het splitsingsvoorstel (art. 12:59 WVV), van het omstandig verslag van de Raad van Bestuur (art. 12:61 WVV) en van de Commissaris (art. 12:62 WVV) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen

(art. 12:63 WVV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de

partiële splitsing per 1 januari 2026.

De deelnemers kunnen één maand voor de Buitengewone Algemene Vergadering op de website [<https://over.fluvius.be/fluvius-halle-vilvoorde-bav-december-2025>] van Fluvius Halle-Vilvoorde kennis nemen van het splitsingsvoorstel, voormelde verslagen en de overige stukken bedoeld in de artikelen 12:59, 12:61 en 12:62 WVV en kosteloos een kopie van deze stukken verkrijgen.

e. Goedkeuring van:

i. De partiële splitsing door overneming van de Opdrachthoudende vereniging Fluvius West (partieel te splitsen vereniging) om de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeenten Asse, Dilbeek, Grimbergen, Lennik, Liedekerke, Machelen, Meise, Merchtem, Opwijk, Pajottegem, Pepingen, Roosdaal, Steenokkerzeel en Vilvoorde, over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Fluvius Halle-Vilvoorde (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 30 juni 2025, met inwerkingtreding per 1 januari 2026 en dit op basis van de ruilverhouding (voorlopige) van de balans afgesloten op 30 juni 2025 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2025.

ii. De overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen.

iii. De overeenkomstige wijzigingen aan het register van de deelnemers.

f. Aanvaarding van de toetreding/uitbreiding van de aansluiting voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeenten Asse, Dilbeek, Grimbergen, Lennik, Liedekerke, Machelen, Meise, Merchtem, Opwijk, Pajottegem, Pepingen, Roosdaal, Steenokkerzeel en Vilvoorde vanaf 1 januari 2026.

g. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om:

i. De al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 1.a vast te stellen;

ii. De verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;

iii. Het overgedragen vermogen exact te beschrijven, en desgevallend de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie vrij te stellen van het nemen van een ambtshalve inschrijving;

iv. De definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partieel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2025, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2025;

v. Daartoe alle akten en stukken te tekenen, woonplaats te kiezen en alles te doen wat nodig of nuttig kan zijn;

vi. Alle formaliteiten te vervullen met betrekking tot de neerlegging en publicatie van de beslissingen van de Buitengewone Algemene Vergadering en de uitvoering van de partiële splitsing in de meest brede zin.

2. Statutenwijzigingen:

a. Kennisneming bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 6:86 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV);

b. Kennisneming bijzonder verslag van de Raad van Bestuur opgesteld overeenkomstig artikel 6:87 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV);

- c. Kennisneming voorafgaand niet-bindend advies Vlaamse Regering d.d. 23 juli 2025;
- d. Goedkeuring voorstel van statutenwijzigingen (inclusief de wijziging van het voorwerp);
- e. Vaststelling van de opschortende voorwaarden met betrekking tot de statutenwijzigingen;
- f. Verlenen van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om de al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden met betrekking tot het agendapunt 2 vast te stellen.
- g. Verlenen van een machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met mogelijkheid van subdelegatie om de statuten inclusief de bijlagen te coördineren;

Artikel 2 (STATUTENWIJZIGINGEN)

Zijn goedkeuring te hechten aan de voorgestelde statutenwijzigingen van Fluvius Halle-Vilvoorde.

Artikel 3 [PARTIËLE SPLITSING DOOR OVERNEMING VAN FLUVIUS WEST NAAR FLUVIUS HALLE-VILVOORDE VOOR DE ACTIVITEIT OPENBARE ELEKTRONISCHE-COMMUNICATIENETWERKEN van de gemeenten Asse, Dilbeek, Grimbergen, Lennik, Liedekerke, Machelen, Meise, Merchtem, Opwijk, Pajottegem, Pepingen, Roosdaal, Steenokkerzeel en Vilvoorde]

Zijn goedkeuring te hechten aan het voorstel van partiële splitsing door overneming inzake de overgang van Fluvius West naar Fluvius Halle-Vilvoorde van de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken verbonden aan de gemeenten Asse, Dilbeek, Grimbergen, Lennik, Liedekerke, Machelen, Meise, Merchtem, Opwijk, Pajottegem, Pepingen, Roosdaal, Steenokkerzeel en Vilvoorde.

De Buitengewone Algemene Vergadering van Fluvius Halle-Vilvoorde te verzoeken de toetreding/uitbreiding van de aansluiting voor de activiteit openbare elektronische-communicatienetwerken van de gemeenten Asse, Dilbeek, Grimbergen, Lennik, Liedekerke, Machelen, Meise, Merchtem, Opwijk, Pajottegem, Pepingen, Roosdaal, Steenokkerzeel en Vilvoorde te willen aanvaarden.

Artikel 4

De opdrachthoudende vereniging Fluvius Halle-Vilvoorde te verzoeken om de nodige bestuurlijke en vennootschapsrechtelijke acties te ondernemen om uitvoering te kunnen geven aan bovenstaande beslissingen van deze gemeenteraad.

Artikel 5

De vertegenwoordiger van de gemeente/stad die zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Fluvius Halle-Vilvoorde op 18 december 2025 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormelde artikelen van onderhavige beslissing.

Artikel 6

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Fluvius Halle-Vilvoorde, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

Aanleiding

De provincie organiseert ook in 2025 een samenaankoop voor naambordjes voor trage wegen. De aankoop en levering wordt betaald door de provincie Vlaams-Brabant.

Feiten, context en argumentatie

Dankzij de naambordjes maak je als gemeente duidelijk dat de wegen toegankelijk zijn én dat iedereen ze mag gebruiken. Al sinds 2013 doet de Provincie Vlaams-Brabant jaarlijks een oproep voor de samenaankoop van bordjes langs trage wegen. De provincie betaalt zowel de aankoop als de levering de gemeente staat zelf in voor de plaatsing van de bordjes en voor het onderhoud ervan nadien.

Er dienen nog 3 ontbrekende of verdwenen naambordjes voorzien te worden.

Hoe deelnemen?

- Ten laatste tegen 31 oktober 2025: deadline voor het indienen van een ondertekende gemeenteraadsbeslissing en het volledige en correcte aanvraagdossier (met o.a. de locaties voor de bordjes).

Deze samenaankoop is er voor :

- de trage wegen in volledige openbare eigendom of met openbaar recht van doorgang smaller dan 3 meter.
- de buurt- en voetwegen waarvan het tracé en de breedte op het terrein overeenkomen met de situatie in de Atlas der Buurtwegen én smaller zijn dan 3 meter.
- hoofdzakelijk voor onverharde voetwegen: bij deze wegen is het niet altijd duidelijk of ze voor het publiek toegankelijk zijn.

Het naambordje:

- heeft een lengte van 450 mm
- heeft als achtergrondkleur geel (RAL1023); lijnen, tekst en logo zijn zwart (RAL9017)
- staat op een hoogte van 2,10 m (hoogte tussen het maaiveld en de onderkant van het bord) met paallengte 3,00 m
- bevat altijd het logo van Provincie Vlaams-Brabant

Het bordje kan verder volgende gegevens bevatten:

- het voetwegnummer
- de officiële naam van de voetweg: volgens de tabel van de Atlas of goedgekeurd door de gemeenteraad
- het logo van de gemeente
- de deelgemeentenaam

De gemeente bepaalt welke gegevens er op het bordje staan. Ze levert de nodige gegevens aan.

De bordjes moeten binnen 6 maanden na levering geplaatst worden.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: De gemeenteraad gaat akkoord met de deelname aan de groepsaankoop.

Art. 2: Voor bordjes langs officiële buurtwegen wordt beslist om volgende gegevens op de bordjes te plaatsen:

- het voetweg nummer
- de naam van de voetweg
- en/of het logo van de gemeente
- de naam van de (deel)gemeente

Art. 3: Voor bordjes langs andere trage wegen wordt beslist om volgende gegevens op de bordjes te plaatsen:

- de naam van de voetweg
- het logo van de gemeente
- de naam van de (deel)gemeente

aanvullende agendapunten

18. Groen - Aankoop gemeentelijke wegwijzers voor de bewegwijzering van wandel- en fietstochten - voorstel van beslissing	Goedgekeurd
--	--------------------

Aanleiding

Gehoord mevrouw Hanne Lamberts-Van Assche, raadslid, die namens de Groen-fractie dit extra punt heeft toegevoegd aan de dagorde van de gemeenteraad en dit ook toelicht.

Feiten, context en argumentatie

Heel wat verenigingen in Kapelle-op-den-Bos – sportclubs, jeugdbewegingen, cultuurverenigingen en buurtcomités – organiseren jaarlijks wandelingen, fietstochten en evenementen waarbij routepijlen nodig zijn om het parcours aan te duiden.

Momenteel beschikken slechts enkele verenigingen over hun eigen pijlen, andere hebben die helemaal niet.

Voor verenigingen die afzonderlijk over hun eigen bewegwijzering beschikken, zien we dat het gaat over een relatief grote investeringen – zeker in verhouding tot de beperkte gebruiksfrequentie van de routepijlen. Het is inderdaad zo dat dit materiaal vaak ongebruikt blijft.

Een gezamenlijke aankoop via de gemeente zou hiervoor een efficiënte en duurzame oplossing bieden. Door het materiaal centraal te beheren via de gemeentelijke uitleendienst kunnen alle verenigingen gebruikmaken van kwalitatieve, uniforme en herbruikbare routepijlen, tegen een lage kost. Dit alles met duidelijke afspraken.

Voor het gebruik van de bewegwijzering kan de gemeente eventueel een borgsom vragen. Het uitleen van de bewegwijzering zorgt er ook meteen voor dat de gemeente er zelf op kan toezien dat de bewegwijzering tijdig verwijderd wordt, namelijk binnen de 3 werkdagen na het evenement. Om het juiste aantal pijlen aan te kopen, zou de gemeente in overleg kunnen gaan met de wandelclubs van onze gemeente en verenigingen die al eerder wandel- of fietstochten organiseerden.

Amendement

Amendement CD&V -proKA Vooruit:

Art. 1 De gemeenteraad gelast het college van burgemeester en schepenen advies te vragen aan de kerngroep van de vrijetijdsraad over de aankoop van een basisset routepijlen in PVC met inkepingen (deze zijn herbruikbaar en weerbestendig), die kunnen uitgeleend worden aan de verenigingen in onze gemeente voor het bewegwijzeren van hun wandel- of fietstochten.

Stemming amendement: Goedgekeurd met algemeenheid van stemmen.

Besluit

~~Art 1. De gemeenteraad gelast het college van burgemeester en schepenen met de aankoop van een basisset routepijlen in PVC met inkepingen (deze zijn herbruikbaar en weerbestendig), die kunnen uitgeleend worden aan de verenigingen in onze gemeente voor het bewegwijzeren van hun wandel- of fietstochten.~~

~~Art 2. De gemeenteraad gelast het college van burgemeester en schepenen met de uitwerking van een reglement voor de uitleen van de gemeentelijke bewegwijzering (pijlen).~~

Art. 1 De gemeenteraad gelast het college van burgemeester en schepenen advies te vragen aan de kerngroep van de vrijetijdsraad over de aankoop van een basisset routepijlen in PVC met inkepingen (deze zijn herbruikbaar en weerbestendig), die kunnen uitgeleend worden aan de verenigingen in onze gemeente voor het bewegwijzeren van hun wandel- of fietstochten.

mondelijke vragen

19. Groen - Uitleendienst voor evenementen & buurtfeesten - kennisname

Ter kennis genomen

Aanleiding

Gehoord mevrouw Hanne Lamberts-Van Assche, raadslid, die namens de Groen-fractie deze mondelinge vraag heeft toegevoegd aan de dagorde van de gemeenteraad en dit ook toelicht.

Feiten, context en argumentatie

We ontvangen via verschillende verenigingen enkele bezorgde signalen over de huidige werking van de uitleendienst.

Zo werd er bij de aanvraag van een evenement via het evenementenloket, ook heel wat materiaal gereserveerd en aangevraagd. Het evenement werd goedgekeurd, maar de vereniging hoorde nadien niets meer over het aangevraagde materiaal. Enkele weken voor

het evenement nam deze vereniging zelf contact op met de uitleendienst, om dan te horen krijgen dat het materiaal al eerder werd aangevraagd voor een ander evenement, en dat het dus niet beschikbaar zou zijn. Het is dan toch wel vreemd dat deze vereniging daar niet meteen van op de hoogte gebracht werd, van zodra zij dit materiaal ook aanvragen. Door dit gebrek aan communicatie, moest deze vereniging op het laatste moment nog op zoek naar alternatieven.

Een andere vereniging reserveerde ook heel wat materiaal via de uitleendienst, o.a. tafels en tentjes. Op het moment van de reservatie gaf de tool aan dat dit materiaal beschikbaar was. Bij de levering van het materiaal, één dag voor het evenement, bleek echter dat er nog maar één tafel ter beschikking was en dat de gevraagde tenten ook niet konden worden geleverd. Ook hier moest de vereniging op de valreep nog naar oplossingen zoeken.

Dat er af en toe eens iets fout kan lopen, is uiteraard menselijk. Toch roepen deze voorbeelden vragen op bij de werking van de uitleendienst. Daarom heb ik volgende vragen voor het college van burgemeester en schepenen:

- Hoe kan het dat verenigingen nog materiaal kunnen aanduiden en reserveren via de tool van de uitleendienst, terwijl dat materiaal later toch niet meer beschikbaar blijkt te zijn?
- Hoe kan het gebeuren dat beide verenigingen hiervan niet werden verwittigd door de uitleendienst?

De uitleendienst is voor vele verenigingen een belangrijke vorm van ondersteuning – vaak waardevoller dan een bijkomende financiële subsidie. Tenten of tafels en stoelen ergens moeten huren is namelijk veel duurder. Als verenigingen niet meer kunnen rekenen op het materiaal van de uitleendienst, zou dit zeer jammer zijn. We horen dan ook graag hoe deze situaties zijn ontstaan, en hoe dit in de toekomst vermeden zou kunnen worden, zodat verenigingen in de toekomst weer met een gerust hart gebruik kunnen maken van deze dienst.

Alvast bedankt voor uw antwoord.

Gehoord burgemeester Mathias Diricx die stelt dat er een gezamenlijk softwarepakket was voor BKO, verhuur lokalen en verhuur materialen. Hier was geen algemene tevredenheid over. Enkel pakket voor BKO behouden, de rest is opgezegd. Voor zaalverhuur is er nu een aparte software, hierover zijn geen klachten. Voor de uitleendienst is er gekozen voor nieuwe software, hier zijn wat foutjes ingeslopen. We werken aan een verenigingenloket en een evenementenloket. De uitleen kan hier ook onder vallen. Software voor subsidies, zijn we ook aan het onderzoeken.

Enkele zaken die we genoteerd hebben:

- Organisator had een evenement ingediend (zonder materiaal), pas achteraf materiaal aangevraagd.
- Materiaal werd mondeling aangevraagd. Achteraf discussie over gevraagde materialen.
- Evenement materiaal opgevraagd, tenten beschadigd bij vorige uitleen. Bijgestuurd door reservetenten aan te kopen.

Normaal kan je in de tool geen materiaal aanduiden die niet meer beschikbaar is.

20. Groen - Stand van zaken herstellingswerken fietspad Vaartdijk - kennisname
Ter kennis genomen

Aanleiding

Gehoord mevrouw Hanne Lamberts-Van Assche, raadslid, die namens de Groen-fractie deze mondelinge vraag heeft toegevoegd aan de dagorde van de gemeenteraad en dit ook toelicht.

Feiten, context en argumentatie

Tijdens de vorige legislatuur werd er in gesprek gegaan met de Vlaamse Waterweg, over mogelijke herstellingswerken aan het fietspad langs de Vaartdijk. De aanleiding hiervoor was een fietser die gevallen was op dit fietspad. Het probleem deed zich voor door uitstekende boomwortels op het fietspad in asfalt, ter hoogte van de huizen langs de Vaartdijk

Er vond vorige legislatuur enkele keren overleg plaats met de Waterweg om een oplossing te zoeken voor de situatie. In de tweede helft van vorig jaar (2024) werd nog een overleg gevraagd door de toenmalige schepen van mobiliteit, maar hij kreeg hier geen gehoor meer.

Daarom zou ik graag een stand van zaken willen rond dit punt, en heb ik enkele vragen voor de huidige schepen van mobiliteit:

- Is er ondertussen opnieuw overleg geweest met de Vlaamse Waterweg?
- Zo ja, wat is de oplossing, of wat zijn de mogelijke pistes, die momenteel op tafel liggen?

Alvast bedankt voor uw antwoord.

Gehoord schepen Dirk Hermans die stelt dat de Vaartdijk er al jaren slecht bij ligt. Vele fietsers fietsen op de rijbaan. Er is overleg geweest op 30 september.

Gehoord schepen Edward De Wit die stelt dat samen met de Vlaamse Waterweg het parcours is afgewandeld. Er is een verzakking op de rijweg dicht aan het recyclagepark en het fietspad is in slechte staat, mede door de wortels van de bomen. De Vlaamse Waterweg gaat dit onderzoeken. Fietspad gaat moeten uitgebroken worden en ook de bomen zullen dan moeten gerooid worden. Zo snel mogelijk moeten ze met oplossing komen. We zullen antwoord overmaken.

Gehoord raadslid Hilde De Keersmaecker die een extra mondelinge vraag stelt over het feit dat antwoorden op mondelinge vragen soms enkel naar het bewuste raadslid zelf wordt gestuurd en of dit niet naar de gehele raad kan verstuurd worden?

Gehoord raadslid Hilde De Keersmaecker die een extra mondelinge vraag stelt over jerseys aan het plein in Nieuwenrode aan de school en ook aan het nieuw aangelegde plein aan de kerk in het centrum. Kan dit op termijn vervangen worden door iets duurzamer?

Gehoord schepen Dirk Hermans die stelt dat in Nieuwenrode er een ongeluk was gebeurd en hierdoor tijdelijk deze jerseys zijn geplaatst. We gaan in overleg met directies en gaan in de toekomst nietjes plaatsen. Ook aan de kerk komt een definitieve oplossing, beugels.

Gehoord raadslid Lena Ghysels die een extra mondelinge vraag stelt over de taalrugzakjes, maar het antwoord is doorheen de raad al beantwoord door de schepen.

Gehoord raadslid Kris Teugels die een extra mondelinge vraag stelt over het vernieuwde kruispunt aan de Mechelseweg, de Schuttershofstraat en de Wipstraat. Men maakt melding van een onveilige situatie. Kan hier geen spiegel geplaatst worden?

Gehoord schepen Dirk Hermans die stelt dit te willen bekijken.

De voorzitter sluit de vergadering om 21u34.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

algemeen directeur,

voorzitter van de gemeenteraad,

Siebe Ruykens

Dirk Robberechts

Voor éénsluitend afschrift,
Kapelle-op-den-Bos, 10 november 2025

algemeen directeur,

voorzitter van de gemeenteraad,

Siebe Ruykens



Dirk Robberechts