

Huishoudelijk reglement van de begraafplaatsen

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
1.Basisregelgeving.....	4
2.Algemene bepalingen.....	5
<i>Artikel 2.1 Begripsomschrijvingen</i>	5
<i>Artikel 2.2 Locaties begraafplaatsen</i>	5
<i>Artikel 2.3 Toegankelijkheid begraafplaatsen</i>	5
<i>Artikel 2.4 – Bepalingen begraving en lijkenvervoer</i>	6
<i>Artikel 2.5 – Gerechtigden tot een lijk- of asbezorging op een gemeentelijke begraafplaats</i>	7
<i>Artikel 2.6 – Behoeftigen</i>	7
3.Pleegvormen die de begrafenis of crematie voorafgaan.....	8
<i>Artikel 3.1 Aangifte overlijden</i>	8
<i>Artikel 3.2 Kisting</i>	8
<i>Artikel 3.3 Lijkenvervoer</i>	9
<i>Artikel 3.4 Tijdstip en termijn van begraving</i>	9
3.4.1 Tijdstip.....	9
3.4.2 Termijn.....	10
<i>Artikel 3.5 Wijze van begraving en asbezorging</i>	10
3.5.1 Laatste wilsbeschikking	10
3.5.2 Begraving en asbezorging op een gemeentelijke begraafplaats.....	10
3.5.3 Asverstrooiing of bewaring buiten een gemeentelijke begraafplaats	11
4.Niet-geconcedeerde begravingen.....	12
<i>Artikel 4.1 Termijn</i>	13
<i>Artikel 4.2 Ontruiming</i>	13
<i>Artikel 4.3 Omzetting in concessie</i>	13
5.Geconcedeerde begravingen	14
<i>Artikel 5.1 Algemeen</i>	14
<i>Artikel 5.2 Aanvraag</i>	14
<i>Artikel 5.3 Duur en overdracht</i>	14
<i>Artikel 5.4 Kosten</i>	15
<i>Artikel 5.5 – Verlenging van concessies</i>	15
<i>Artikel 5.6 – Voortijdige beëindiging van de concessie</i>	16
5.6.1 Voortijdige ambtshalve beëindiging	16
5.6.2 Voortijdige beëindiging op aanvraag.....	16
<i>Artikel 5.7 Toepasselijkheid nieuw reglement</i>	16

6. Speciale percelen	16
<i>Artikel 6.1 Herdenkingsperceel (sterrenweide) voor stilgeboren kinderen</i>	16
<i>Artikel 6.2 Kinderperk</i>	17
7. Gezelschapsdieren	17
<i>Artikel 7.1 Modaliteiten</i>	17
8. Grafkelders en graftekens	18
9. Afmetingen, graftekens en plaatsingsvoorwaarden	19
<i>Artikel 9.1 Kinderperk</i>	19
<i>Artikel 9.2 Niet-geconcedeerde begraafing</i>	19
<i>Artikel 9.3 Geconcedeerde begraafing</i>	20
<i>Artikel 9.4 Afmetingen van asurnen</i>	20
<i>Artikel 9.5 Gedenkplaat columbariumnis</i>	21
<i>Artikel 9.6 Naamplaatjes op het herdenkingsmonument van de strooiweide</i>	21
10. Beplantingen en onderhoud	21
<i>Artikel 10.1 Uitvoeren van de werken</i>	21
<i>Artikel 10.2 Onderhoud graven</i>	22
11. Sluiting van een begraafplaats	22
12. Ontgraving	23
<i>Artikel 12.1 Bepalingen</i>	23
<i>Artikel 12.2 Troostmuur</i>	24
13. Eeuwigdurende concessies en graven van (lokaal) historisch belang	24
<i>Artikel 13.1 Omzetting eeuwigdurende concessies</i>	24
<i>Artikel 13.2 Graven van (lokaal) historisch belang</i>	25
14. Ordemaatregelen	25
<i>Artikel 14.1 Verbodsbepalingen</i>	25
<i>Artikel 14.2 Sancties</i>	26
<i>Artikel 14.3 Burgerlijke aansprakelijkheid</i>	26
<i>Artikel 14.4 Bewaking</i>	26
15. Slotbepalingen	26
15.1 <i>Inwerkingtreding</i>	26
15.2 <i>Bekendmaking</i>	26
15.3 <i>Toezicht en onvoorziene gevallen</i>	27
15.4 <i>Overgangsbepaling</i>	27

1. Basisregelgeving

Dit huishoudelijk reglement is gebaseerd op de huidige wet- en regelgeving, met name:

- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen en latere wijzigingen;
- Besluit van de Vlaamse Regering van 14 mei 2004 tot organisatie, inrichting en beheer van begraafplaatsen en crematoria;
- Decreet van 16 januari 2004 betreffende begraafplaatsen en lijkbezorging;
- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 41, betreffende de bevoegdheden van het lokaal bestuur;
- Decreet van 9 februari 2024 betreffende wijzigingen op het Decreet van 2004 met verduidelijking inzake concessies, hernieuwingen, huisregels en uitvoering;
- Omzendbrief BA–2006/03 van 10 maart 2006;
- Omzendbrief BB–2008/04 van 6 juni 2008;
- Omzendbrief KBBJ/ABB 2024/1;
- Beslissingen van het lokaal bestuur dd. 17 januari 2000, 7 november 2013 en 30 mei 2016 betreffende het huishoudelijk reglement op de gemeentelijke begraafplaatsen.

Het is uitdrukkelijk bepaald dat dit huishoudelijk reglement ondergeschikt blijft aan de regelgeving van hogere overheden. Alle relevante wet- en regelgeving, zelfs indien hier niet uitdrukkelijk vermeld, blijft volledig van toepassing. In geval van strijdigheid prevaleert de hogere regelgeving.

Het huishoudelijk reglement treedt in werking met ingang van **1 juni 2026**. Alle bestaande concessies en lopende procedures vallen vanaf deze datum onder dit reglement, behoudens de uitzonderingen die de geldende regelgeving bepaalt.

2. Algemene bepalingen

Artikel 2.1 Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- **Begraving:** het begraven van stoffelijke overschotten, het begraven van urnen in volle grond, het bijzetten van urnen in een urnenmuur of columbarium, en het verstrooien van as op de strooiweide, steeds overeenkomstig de geldende regelgeving.
- **Columbarium:** een voorziening waarin urnen met de as van gecremeerde stoffelijke overschotten in afsluitbare nissen worden geplaatst.
- **Concessie:** een betaalde en tijdelijk toegekende rustplaats in een grafkelder, urnenkelder of columbarium, hernieuwbaar overeenkomstig het decreet betreffende de begraafplaatsen en de lijkbezorging en het gemeentelijk retributiereglement.
- **Kinderperk:** een perk bestemd voor overleden kinderen jonger dan 12 jaar.
- **Niet-geconcedeerde begraving:** een kosteloze laatste rustplaats zonder grafconcessie.
- **Ontgraving:** op aanvraag, het wettelijk, en door het lokaal bestuur toegestaan, verwijderen van stoffelijke overschotten of urnen, uitgevoerd met respect voor de overledene en volgens de geldende procedures.
- **Ontruiming:** het leegmaken van een graf of grafkelder, inclusief het verwijderen van resten en monumenten.
- **Rechthebbenden:** de wettelijke erfgenamen (partner, kinderen, ouders, grootouders, ...) en testamentaire erfgenamen van de overledene.
- **Retributie:** het door het lokaal bestuur vastgestelde tarief voor concessies, grafwerken of andere dienstverlening op de begraafplaatsen.
- **Strooiweide:** de plaats waar de as van gecremeerde stoffelijke overschotten op de gemeentelijke begraafplaats wordt uitgestrooid, steeds volgens de lokaal bestuurlijke regels.

Artikel 2.2 Locaties begraafplaatsen

De gemeente Kapelle-op-den-Bos beschikt over drie begraafplaatsen:

- **Kapelle-op-den-Bos centrum**, Pastoriestraat
- **Nieuwenrode**, Paddegatstraat
- **Ramsdonk**, Gemeenteplein

Elke begraafplaats beschikt over een urnenveld, een strooiweide en een columbarium. In Ramsdonk is ook een sterrenweide.

Artikel 2.3 Toegankelijkheid begraafplaatsen

- De gemeentelijke begraafplaatsen zijn toegankelijk voor het publiek tijdens de vastgestelde openingsuren. De Burgemeester kan om redenen van openbare orde, veiligheid, gezondheid

of noodzakelijke onderhouds- of herstellingswerken tijdelijk afwijkende toegangsregels of sluitingen opleggen.

- Toegangstijden:
 - ❖ Van 1 april tot en met 30 september: van 9u00 tot 20u00;
 - ❖ Van 1 oktober tot en met 31 maart: van 9u00 tot 17u00.
- Toegang is uitsluitend toegestaan aan:
 - ❖ Voetgangers;
 - ❖ Voertuigen van het lokaal bestuur;
 - ❖ Voertuigen bestemd voor het vervoer van personen met een handicap;
 - ❖ Lijkwagens en daarmee gelijkgestelde voertuigen tijdens begrafenissen.
- Andere voertuigen zijn enkel toegestaan mits voorafgaande schriftelijke toestemming van het College van Burgemeester en Schepenen of zijn gemachtigde.
- Honden zijn toegestaan, mits aangelijnd en onder toezicht. Het betreden van grafvelden is verboden. Assistentiehonden zijn altijd toegestaan.
- Hulpdiensten hebben te allen tijde toegang tot de begraafplaatsen.

Artikel 2.4 – Bepalingen begraafing en lijkenvervoer

- De gemeente bepaalt de plaats en volgorde van alle begravingen en bijzettingen. Deze worden uitgevoerd overeenkomstig een door het College van Burgemeester en Schepenen goedgekeurd grafveldplan, waarin percelen worden aangeduid voor:
 - ❖ begraafing in volle grond;
 - ❖ grafkelders;
 - ❖ urnengraven;
 - ❖ bijzetting van urnen in het columbarium;
 - ❖ asverstrooiing op de stroomweide.
- In bijzondere of dringende omstandigheden kan het College van Burgemeester en Schepenen gemotiveerd afwijken van de vastgelegde volgorde of locatie, voor zover dit in overeenstemming is met het decreet van 16 januari 2004 op de lijkbezorging en de begraafplaatsen en de uitvoeringsbesluiten ervan.
- Iedere begraafing, bijzetting in een columbarium of urnengraf, en elke asverstrooiing op een gemeentelijke strooiweide wordt geregistreerd in het begraafplaatsregister van de betrokken begraafplaats. Voor asverstrooiingen volstaat de aanduiding van de strooiweide als locatie. Het begraafplaatsregister wordt permanent door de gemeente bewaard.
- Behoudens het verlenen van een concessie zijn begravingen in volle grond, plaatsing van een urne in volle grond, bijzetting in het columbarium en asverstrooiing op de strooiweide kosteloos voor personen die op het ogenblik van overlijden ingeschreven waren in het bevolkings- of vreemdelingenregister van de gemeente. Voor personen die niet aan deze voorwaarde voldoen, kan begraafing of bijzetting enkel plaatsvinden mits het verkrijgen van een concessie, overeenkomstig het geldende retributiereglement.
- Het vervoer van lichamen en urnen naar de gemeentelijke begraafplaats gebeurt overeenkomstig het decreet van 16 januari 2004 op de lijkbezorging en de begraafplaatsen, de uitvoeringsbesluiten, en de gemeentelijke voorschriften inzake lijkenvervoer.

Artikel 2.5 – Gerechtigden tot een lijk- of asbezorging op een gemeentelijke begraafplaats

Voor de toepassing van dit reglement worden als gerechtigden tot een lijk- of asbezorging op een gemeentelijke begraafplaats beschouwd.

- Personen die op het moment van overlijden ingeschreven zijn in het bevolkingsregister van de gemeente.
- Personen die de gemeente hebben verlaten om:
 - ❖ in een woonzorgcentrum te verblijven, of
 - ❖ bij verwanten tot en met de 3e graad in te wonen om redenen van ouderdom of ziekte, voor een periode van maximaal vijf jaar voorafgaand aan het overlijden.
- Personen die de gemeente minder dan één jaar voor het overlijden hebben verlaten, op voorwaarde dat zij voorafgaand daaraan ten minste tien jaar onafgebroken in de gemeente waren ingeschreven.
- Ambtenaren van de instellingen van de Europese Unie die hun werkelijke verblijfplaats in de gemeente hebben, mits voorlegging van bewijs van verblijf.
- Stilgeboren kinderen waarvan minstens één ouder op het ogenblik van de geboorte in de gemeente is ingeschreven.
- Onbekende personen wier lichaam op het grondgebied van de gemeente is aangetroffen.
- Het College van Burgemeester en Schepenen kan in uitzonderlijke gevallen andere personen gelijkstellen met een inwoner, indien bijzondere omstandigheden dit rechtvaardigen.

Artikel 2.6 – Behoeftigen

- De gemeente voorziet in de kosteloze lijkbezorging van behoeftigen, in overeenstemming met artikel 14 van het decreet op begraafplaatsen en lijkbezorging, met respect voor:
 - ❖ de laatste wilsbeschikking van de overledene inzake wijze van lijkbezorging;
 - ❖ het gekozen ritueel, voor zover dit binnen de mogelijkheden en regelgeving van de gemeente valt.
- Onder behoeftigen wordt verstaan: personen wier financiële middelen ontoereikend zijn om de kosten van lijkbezorging te dragen, zoals vastgesteld door de bevoegde sociale dienst van de gemeente.
- De aanvraag voor kosteloze lijkbezorging kan worden ingediend door:
 - ❖ Een familielid van de overledene, of
 - ❖ De begrafenisondernemer, namens de overledene of de nabestaanden.
- De aanvrager moet een verklaring van behoeftigheid voorleggen, afgegeven door de bevoegde sociale dienst.
- De sociale dienst beoordeelt de aanvraag en brengt advies uit aan het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst.
- De kosten van de lijkbezorging zijn ten laste van:
 - ❖ de gemeente van het Vlaams Gewest waar de overledene was ingeschreven in het bevolkingsregister, vreemdelingenregister of wachtregister, of

- de gemeente waar het overlijden heeft plaatsgevonden, wanneer de overledene niet in één van deze registers was ingeschreven in Kapelle-op-den-Bos
- Indien meerdere gemeenten of het Vlaams Gewest betrokken zijn bij de uitvoering van de lijkbezorging, wordt de toewijzing en verdeling van de kosten geregeld overeenkomstig de bepalingen van het van kracht zijnde decreet.
- De uitvoering van de kosteloze lijkbezorging gebeurt binnen de grenzen van:
 - ❖ De wettelijke bevoegdheden van de gemeente;
 - ❖ De beschikbare middelen van de gemeente; en
 - ❖ De procedurele en reglementaire bepalingen van het decreet op begraafplaatsen en lijkbezorging.

3. Pleegvormen die de begrafenis of crematie voorafgaan

Artikel 3.1 Aangifte overlijden

- Wanneer een persoon overlijdt of dood wordt aangetroffen op het grondgebied van de gemeente, moet dit overlijden binnen 24 uur worden aangegeven bij de ambtenaar van de burgerlijke stand.
 - Degene die instaat voor de begrafenis of crematie regelt zo spoedig mogelijk met het gemeentebestuur alle formaliteiten die voor de uitvaart nodig zijn.
 - ❖ Indien niemand deze formaliteiten regelt, neemt het gemeentebestuur de nodige stappen over op kosten van de nalatenschap, behoudens indien de nalatenschap ontoereikend is of de overledenen behoeftige omstandigheden had. In dat geval kan het lokaal bestuur de kosten dragen conform de geldende wettelijke bepalingen inzake begrafenis kosten.
 - De toelating tot begraven of cremeren wordt afgegeven door de ambtenaar van de burgerlijke stand ten vroegste 24 uur na de aangifte van overlijden, conform de toepasselijke wettelijke bepalingen en gemeentelijke verordeningen.
 - De ambtenaar van de burgerlijke stand kan, indien nodig, bijkomende documenten of formaliteiten vragen om de wettelijke vereisten voor de uitvaart te vervullen.
- Deze artikelen gelden voor alle overlijdens die plaatsvinden op het grondgebied van de gemeente, ongeacht de nationaliteit van de overledene.

Artikel 3.2 Kisting

- Kisting mag pas plaatsvinden nadat het overlijden officieel is vastgesteld door de ambtenaar van de burgerlijke stand op basis van het vereiste doktersattest, conform de Wet van 19 juni 1997 betreffende de lijkbezorging.

In geval van een overlijden door een niet-natuurlijke oorzaak (bijvoorbeeld ongeval, geweld of vermoedelijk misdrijf) mag de kisting pas plaatsvinden nadat het lichaam door de procureur des Konings officieel is vrijgegeven. De begrafenisondernemer dient het attest van vrijgave te bewaren in het dossier.

- Alle stoffelijke overschotten dienen in een doodskist te worden geplaatst.

Het gebruik van foedralen (beschermhoezen), lijkwaden, of andere materialen die de natuurlijke ontbinding of crematie verhinderen, is verboden.

De gebruikte kist dient te voldoen aan de geldende Belgische normen en eventuele aanvullende eisen van het crematorium of de begraafplaats.

- Bij bijzetting in een voorlopige grafkelder is een hermetisch omhulsel verplicht gedurende de volledige periode van bijzetting.

Voor de toepassing van dit artikel wordt onder “hermetisch” verstaan een luchtdicht en waterdicht omhulsel dat voorkomt dat vloeistoffen of geuren uit de kist ontsnappen, en dat voldoet aan de geldende technische normen.

- Behoudens een schriftelijke gerechtelijke beslissing of toestemming van een bevoegde autoriteit, mag een kist na de kisting niet meer geopend worden.
- De begrafenisondernemer draagt de verantwoordelijkheid voor de correcte uitvoering van de kisting, conform dit reglement en de geldende wetgeving.

Artikel 3.3 Lijkenvervoer

- Het lokaal bestuur is niet verantwoordelijk voor het vervoer van lichamen. Dit vervoer wordt uitgevoerd door private ondernemingen die beschikken over een lijkwagen of daartoe speciaal uitgerust voertuig en de vereiste vergunningen bezitten conform de geldende wetgeving.
- Het kisten en vervoer van stoffelijke overschotten moet steeds plaatsvinden conform de geldende nationale en internationale wetgeving waaronder
 - ❖ De wet van 19 juni 1997 betreffende de lijkbezorging,
 - ❖ De Koninklijke Besluiten betreffende lijkvervoer,
 - ❖ De internationale regels voor grensoverschrijdend vervoer van lichamen.
- Bij vervoer naar of vanuit het buitenland moeten alle vereiste documenten aanwezig zijn, waaronder:
 - ❖ Het overlijdensattest,
 - ❖ Een attest van vrijgave door de procureur des Konings (indien van toepassing),
 - ❖ Eventuele andere documenten zoals vereist door de ontvangende of uitvoerende autoriteit.
- Het vervoer moet steeds plaatsvinden in een geschikte, gesloten en hygiënische kist, die voldoet aan de geldende normen voor lijkvervoer.
- De begrafenisondernemer of de verantwoordelijke vervoerder draagt de verantwoordelijkheid voor naleving van dit artikel en moet de correcte uitvoering documenteren.

Artikel 3.4 Tijdstip en termijn van begraving

3.4.1 Tijdstip

- Begravingen en asbezorging op gemeentelijke begraafplaatsen kunnen plaatsvinden:
 - Op werkdagen van 09u00 tot 17u00
 - Op zaterdagen van 09u00 tot 13u00
- Begravingen vinden niet plaats op zondagen en wettelijke feestdagen,

- Het College van Burgemeester en Schepenen beslist in laatste instantie over de dag en het tijdstip van de begrafenis of asbezorging. In uitzonderlijke gevallen kan het College van Burgemeester en Schepenen afwijkingen toestaan.

3.4.2 Termijn

- Tussen het overlijden en de toestemming voor begraving moet minimaal 24 uur zitten. Deze termijn geldt eveneens tussen de aanvraag en toestemming voor crematie, gevolgd door bijzetting of verstrooiing van de as.
- Indien de overledene aan een epidemische of besmettelijke ziekte leed, of indien de volksgezondheid anderszins in gevaar is, kan de ambtenaar van de burgerlijke stand (of zijn gemachtigde), op basis van schriftelijk medisch advies, een dringende en onmiddellijke vorm van lijk- of asbezorging voorschrijven.
- Schriftelijk medisch advies wordt versterkt door een erkend arts of bevoegde instantie en dient specifiek het dringend karakter van de lijk- of asbezorging te onderbouwen.

Artikel 3.5 Wijze van begraving en asbezorging

3.5.1 Laatste wilsbeschikking

- Personen van 16 jaar of ouder kunnen een schriftelijke wilsbeschikking indienen bij de ambtenaar van de burgerlijke stand.
- Voor minderjarigen onder 16 jaar dient de wilsbeschikking medeondertekend te worden door een ouder of wettelijke vertegenwoordiger.
- De gemeente neemt de wilsbeschikking in acht bij de uitvoering van de begrafenis, crematie of asbestemming, voor zover dit verenigbaar is met de wet en het huishoudelijk reglement.
- De wilsbeschikking kan te allen tijde worden gewijzigd of ingetrokken door de persoon die deze heeft opgesteld, of door diens wettelijke vertegenwoordiger indien deze minderjarig is.
- De wilsbeschikking wordt geregistreerd bij de ambtenaar van de burgerlijke stand en blijft beschikbaar voor bevoegde gemeenteambtenaren.

3.5.2 Begraving en asbezorging op een gemeentelijke begraafplaats

Met concessie:

- Begraving in een gemeentelijk geplaatste grafkelder voor maximaal twee stoffelijke overschotten, in de volgende combinaties:
 - 2 kisten
 - 2 kisten + 1 bijbetalende asurne
 - 2 asurnen + 1 bijbetalende asurne
- Plaatsing van een asurn in een urnenveld voor 1, 2 of 3 urnen mits aangepaste maatvoering.
- Plaatsing van een asurn in een columbariumnis voor 1, 2 of 3 urnen mits aangepaste maatvoering.

Zonder concessie:

- Begraving van één stoffelijk overschot in volle grond zonder grafkelder.
- Plaatsing van één asurn in een urnenveld.
- Plaatsing van één asurn in een columbariumnis.

- Uitstrooiing van as op de strooiweide.

Algemene bepalingen:

- Stoffelijke overschotten worden horizontaal begraven in een kuil van minimaal 2 m² en op minstens 65 cm diepte onder het maaiveld.
- Bijzetting van as in een concessie is afhankelijk van beschikbare ruimte en toestemming van het College van Burgemeester en Schepenen.

3.5.3 Asverstrooiing of bewaring buiten een gemeentelijke begraafplaats

a. Crematie

- Crematie is onderworpen aan de formele regels van het decreet van 16 januari 2004 en het gewijzigde decreet van 9 februari 2024 betreffende begraafplaatsen en crematoria in het Vlaams Gewest.
- Voor crematie is de schriftelijke toestemming van de ambtenaar van de burgerlijke stand vereist. Deze toestemming wordt ten vroegste 24 uur na aanvraag verleend.
- Bij overlijden buiten het Vlaams Gewest is een schriftelijke machtiging tot crematie vereist van de procureur des Konings van het arrondissement waar het crematorium of de hoofdverblijfplaats van de overledene is gelegen.

b. Asverstrooiing of bewaring buiten een gemeentelijke begraafplaats

- Nabestaanden kunnen, met schriftelijke toestemming van het College van Burgemeester en Schepenen een asurne uit een niet-geconcedeerd graf:
 - laten verstrooien op een andere locatie buiten de begraafplaats, mits schriftelijke toestemming van de eigenaar van het terrein;
 - laten bewaren via thuisbewaring overeenkomstig de bepalingen onder punt c.

c. Thuisbewaring

- De thuisbewaring van een crematie-urne is toegestaan mits voorafgaande schriftelijke toelating van het College van Burgemeester en Schepenen.
- De aanvraag tot thuisbewaring wordt ingediend door middel van een gezamenlijk schriftelijk verzoek, ondertekend door:
 - ❖ de langstlevende echtgenoot, wettelijk samenwonende partner of de persoon met wie de overledene een feitelijk gezin vormde;
 - ❖ alle bloedverwanten in de eerste graad van de overledene.

Indien één van deze personen ontbreekt, wordt dit vermeld in de aanvraag.

- In het verzoek wordt vermeld:
 - ❖ de identiteit van de overledene;
 - ❖ de plaats waar de urne zal worden bewaard;
 - ❖ de identiteit van de persoon die instaat voor de bewaring;
 - ❖ een verklaring dat alle ondertekenaars akkoord gaan met de thuisbewaring.
- Indien de urne wordt bewaard op een adres waarvan de bewaarder geen eigenaar is, wordt een schriftelijke toestemming van de eigenaar van het pand toegevoegd.
- Indien de overledene tijdens het leven uitdrukkelijk zijn of haar wens tot thuisbewaring heeft vastgelegd in een laatste wilsbeschikking of gelijkwaardig document, wordt deze wens gerespecteerd, behoudens wettelijke belemmeringen.

- Bij gebrek aan overeenstemming tussen voormelde personen wordt geen toelating verleend zolang geen gezamenlijke aanvraag wordt voorgelegd of zolang geen gerechtelijke beslissing de bestemming van de urne bepaalt.
- De thuisbewaring wordt geregistreerd in het gemeentelijk register van de begraafplaatsen.
- De urne blijft steeds onder de verantwoordelijkheid van de aangeduide bewaarder. Iedere latere wijziging van de bewaarplaats of bestemming van de urne wordt vooraf gemeld aan de gemeente.

d. Beëindiging van thuisbewaring

- Bij beëindiging van thuisbewaring moet de as worden:
 - ❖ teruggebracht naar een begraafplaats,
 - ❖ bijgezet in een columbarium, of
 - ❖ uitgestrooid worden op de strooiweide van de begraafplaats of op de territoriale zee, conform KB 25 juli 1990 en KB 31 augustus 1999, en in overeenstemming met het gemeentelijk reglement.
- De asverstrooiing of bijzetting dient te gebeuren zonder verstoring van openbare orde, milieuvoorschriften of bestaande eigendomsrechten.

e. Asbestemming

De bestemming van crematie-as kan op de volgende wijzen plaatsvinden, in overeenstemming met de geldende wetgeving en het gemeentelijk reglement:

- **Begrafenis in volle grond:** De asurn kan worden bijgezet in een graf op de begraafplaats.
- **Plaatsing in een columbarium:** De asurn kan worden geplaatst in een gesloten nis van een columbarium.
- **Uitstrooiing op de strooiweide:** Alleen toegestaan met een strooi toestel door een begrafenisondernemer of een door het lokaal bestuur aangestelde medewerker.
- **Uitstrooiing op de territoriale zee:** Alleen toegestaan conform het Koninklijk besluit van 25 juli 1990 en het Koninklijk besluit van 31 augustus 1999.
- **Symbolische hoeveelheid bij gebrek aan wilsbeschikking:** Indien geen schriftelijke wilsbeschikking aanwezig is, kan op verzoek van de echtgenoot of bloed- of aanverwanten van de eerste graad (of ouders/voogd bij minderjarige) een symbolische hoeveelheid as (enkele gram) worden meegenomen. De nabestaanden dienen dit verzoek te melden aan het crematorium waar de crematie zal plaatsvinden.
- **Beperkingen op uitstrooiing:** As mag niet worden uitgestrooid op openbaar domein, behoudens op de territoriale zee, tenzij schriftelijk anders toegestaan door het College van Burgemeester en Schepenen.
- **Beslissingen bij conflicten:** Bij meningsverschillen tussen rechthebbenden beslist het College van Burgemeester en Schepenen over de uitvoering, met inachtneming van de toepasselijke wetgeving.

4. Niet-geconcedeerde begravingen

Niet-geconcedeerde graven zijn uitsluitend voorbehouden aan inwoners van de gemeente, waarbij een inwoner wordt gedefinieerd als een persoon die op het moment van overlijden in de gemeentelijke bevolkingsregisters staat ingeschreven.

Artikel 4.1 Termijn

- Een niet-geconcedeerd graf mag maximaal 15 jaar bestaan vanaf de datum van overlijden van de overledene. Na afloop van deze termijn kan de gemeente het graf ruimen.
- In een niet-geconcedeerd graf mag slechts één persoon begraven worden. Uitzonderingen kunnen alleen worden toegestaan door het College van Burgemeester en Schepenen, bijvoorbeeld in bijzondere gevallen zoals jonge kinderen of samengestelde urnen.
- Gedurende de termijn van het graf blijft het graf onder toezicht van de gemeente. Het onderhoud, de toegang en het gebruik van het graf zijn onderworpen aan de bepalingen van het huishoudelijk reglement.

Artikel 4.2 Ontruiming

- Wanneer een niet-geconcedeerd graf ontruimd moet worden, wordt een afschrift van de beslissing tot ontruiming voor het vervallen van de begravings- of bewaringstermijn bekendgemaakt:
 - ❖ Aan het betrokken graf en/of in de nabijheid van het te ontruimen perceel;
 - ❖ Aan de ingang van de begraafplaats;
 - ❖ Aan het informatiebord van het Administratief Centrum;Optioneel: publicatie in het gemeentelijk informatieblad en eventueel andere communicatiekanalen.
- Belanghebbenden hebben, vanaf de datum van bekendmaking, een termijn van één jaar om graftekens of andere persoonlijke voorwerpen weg te nemen.
- Na deze termijn worden deze materialen ambtshalve verwijderd en worden ze eigendom van de gemeente. Het College van Burgemeester en Schepenen beslist over de bestemming van deze materialen.
- Bij het uitvoeren van ontruimingswerken dienen alle hoger geformaliseerde regels en veiligheidsvoorschriften te worden gevolgd.

Artikel 4.3 Omzetting in concessie

- Niet-geconcedeerde graven of nissen kunnen, binnen de termijn van 15 jaar na begraving, op schriftelijk verzoek van een belanghebbende, en na goedkeuring door het College van Burgemeester en Schepenen, worden omgezet in een concessie.
- Deze omzetting kan gepaard gaan met herbegraving in een geconcedeerd perceel of bijzetting in een geconcedeerde nis.
- De uitvoering van de werkzaamheden gebeurt conform de geldende regelgeving op begraafplaatsen, met respect voor de menselijke resten en de integriteit van het graf.

5. Geconcedeerde begravingen

Artikel 5.1 Algemeen

- Concessies worden verleend voor zover er voldoende ruimte is op de gemeentelijke begraafplaatsen.
- Het lokaal bestuur bepaalt de concessietarieven; het College van Burgemeester en Schepenen beslist welke percelen of nissen in concessie kunnen worden gegeven.
- Een concessie is een tijdelijk gebruiksrecht, geen eigendom.
- Concessies worden toegewezen vanaf de eerste begraving of bijzetting in een nis; de concessietermijn start op de datum van deze eerste bijzetting.
- Een concessie kan maximaal voor twee personen worden verleend.
- Het bijplaatsen van een derde overledene in een grafkelderconcessie (als urne), kan worden toegestaan door het College van Burgemeester en Schepenen, tegen betaling van een bedrag gelijk aan een hernieuwing voor 15 jaar.
- Graf- en urnenkelders worden door het lokaal bestuur aangelegd en zijn verplicht bij concessies op dubbele diepte.
- Het College van Burgemeester en Schepenen beslist over uitzonderingen, zoals bijzondere combinaties van begravingen en concessies, bijplaatsingen of afwijkingen van standaardafmetingen.

Artikel 5.2 Aanvraag

- Concessieaanvragen moeten schriftelijk worden ingediend via het standaardformulier "Grafconcessie op de gemeentelijke begraafplaats".
- De aanvraag vermeldt:
 - De identiteit van de aanvrager (concessiehouder);
 - De identiteit van de begunstigden;
 - Het type concessie.
- Concessies worden alleen toegestaan op aangewezen en vergunde plaatsen.
- Concessies kunnen niet worden gereserveerd vóór overlijden van een begunstigde.
- Een concessieaanvraag mag worden ingediend ten behoeve van een derde en diens familie, mits goedkeuring door het College van Burgemeester en Schepenen.
- Bij het indienen van een aanvraag moet de aanvrager eventuele specifieke wensen omtrent grafkist, urne of grafteken aangeven, voor zover deze passen binnen de richtlijnen van het huishoudelijk reglement.
- Afwijzing van een aanvraag wordt schriftelijk gemotiveerd; bezwaar kan binnen 30 dagen bij het College van Burgemeester en Schepenen worden ingediend.

Artikel 5.3 Duur en overdracht

- Concessies worden verleend voor 30 jaar, onder de voorwaarden van het huishoudelijk reglement en retributiereglement.

- Een concessie kan slechts worden overgedragen aan rechthebbenden na schriftelijke goedkeuring door het College van Burgemeester en Schepenen.
- Na afloop van de concessietermijn kan een hernieuwing worden aangevraagd, onderworpen aan de geldende tarieven en de regelgeving die op dat moment van kracht is.
- De grafplaats blijft in principe op dezelfde locatie bij hernieuwde concessie, tenzij anders beslist door het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 5.4 Kosten

- Concessietarieven, bijplaatsing en hernieuwingen zijn bepaald in het retributiereglement.
- Eventuele bijkomende kosten voor speciale bijzettingen, afwijkende grafkisten of urnen, worden gedragen door de aanvrager.

Artikel 5.5 – Verlenging van concessies

- Kelders en columbariumnissen waarvan de concessie is verlopen, kunnen opnieuw in concessie worden gegeven. Het College van Burgemeester en Schepenen beslist welke hiervoor in aanmerking komen.
- Het College van Burgemeester en Schepenen maakt de mogelijkheid tot verlenging van de concessie bekend door middel van een akte van de burgemeester of diens gemachtigde:
 - ❖ Aan het betrokken graf;
 - ❖ Aan het informatiebord aan de ingang van de begraafplaats;
 - ❖ Aan het informatiebord bij het Administratief Centrum.
- Concessies kunnen worden verlengd met een periode van 15 jaar door het College van Burgemeester en Schepenen. Hernieuwingen kunnen enkel geweigerd worden indien de concessie verwaarloosd is op het moment van de aanvraag.
- **Hernieuwing zonder bijzetting**
 - ❖ Minstens één jaar vóór het verstrijken van de concessie of vorige hernieuwing wordt de mogelijkheid tot verlenging bekendgemaakt.
 - ❖ Indien geen aanvraag tot hernieuwing wordt ingediend, vervalt de concessie.
 - ❖ Bijzettingen in een vervallen concessie zijn niet toegestaan.
- **Hernieuwing met bijzetting**
 - ❖ Bij een nieuwe bijzetting kan, op uitdrukkelijke aanvraag van de nabestaanden, de concessie verlengd worden voor een nieuwe periode van 15 jaar.
 - ❖ Indien de laatste bijzetting minder dan 10 jaar vóór het verstrijken van de concessietermijn heeft plaatsgevonden en er geen hernieuwing werd aangevraagd, kan het graf niet worden ontruimd vóór het verstrijken van een termijn van 10 jaar te rekenen vanaf de laatste bijzetting.
- **Hernieuwing van eeuwigdurende concessies**
 Hernieuwingen van eeuwigdurende concessies worden toegestaan in overeenstemming met artikel 9 van het Decreet van 16 januari 2004 op begraafplaatsen en lijkbezorging en kunnen op schriftelijk verzoek van de rechthebbenden kosteloos worden hernieuwd voor een termijn van 50 jaar.

Artikel 5.6 – Voortijdige beëindiging van de concessie

5.6.1 Voortijdige ambtshalve beëindiging

- Bij terugneming van een geconcedeerd perceel of nis wegens openbaar belang of dienstnoodwendigheden:
 - ❖ Hebben concessiehouders geen recht op enige vergoeding;
 - ❖ Kunnen zij slechts aanspraak maken op een perceel of nis van gelijke grootte, op dezelfde of een andere begraafplaats, mits een schriftelijke aanvraag tot overbrenging is ingediend vóór de datum van terugneming.

5.6.2 Voortijdige beëindiging op aanvraag

- Concessies kunnen op verzoek van nabestaanden of belanghebbenden voortijdig beëindigd worden.
- Na indiening van de aanvraag wordt gedurende 6 maanden een aanplakking aan het graf geplaatst om alle belanghebbenden te informeren.
- Een voortijdige beëindiging geeft geen recht op terugbetaling van (een deel van) de reeds betaalde retributie.

Artikel 5.7 Toepasselijkheid nieuw reglement

Alle concessies die werden toegewezen vóór de inwerkingtreding van dit reglement, vallen voortaan onder de bepalingen van dit nieuwe reglement.

6. Speciale percelen

Artikel 6.1 Herdenkingsperceel (sterrenweide) voor stilgeboren kinderen

- Voor de toepassing van dit artikel wordt onder een *stilgeboren kind* verstaan: een kind dat levenloos ter wereld komt na een zwangerschapsduur van minstens 180 dagen, overeenkomstig de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek en de toepasselijke Vlaamse regelgeving.
- De gemeente voorziet op één of meerdere gemeentelijke begraafplaatsen een speciaal perceel bestemd voor de herdenking van stilgeboren kinderen.
- De ouders van het stilgeboren kind kunnen, of bij ontstentenis hun wettelijke vertegenwoordiger of een gemachtigde nabestaande, een aanvraag indienen voor het plaatsen van een gedenksterretje op het daartoe bestemde perceel.
 - ❖ De aanvraag wordt ingediend bij de dienst burgerzaken via het daartoe voorzien aanvraagformulier.
 - ❖ Het sterretje vermeldt de voornaam/voornamen van het kind en, indien gewenst, de achternaam/achternamen en de datum van overlijden. Deze vermeldingen gebeuren uitsluitend op uitdrukkelijk verzoek van de ouders of aanvrager.
- De gemeente staat in voor:
 - ❖ De levering en het graveren van het sterretje;
 - ❖ De administratieve verwerking van de aanvraag;
 - ❖ De plaatsing van het gedenkteken;
 - ❖ De aanleg en het onderhoud van de beplanting van het herdenkingsperceel.Enkel het lokaal bestuur mag versieringen aanbrengen op het perceel.
- Alle kosten verbonden aan de aanmaak, graving, plaatsing en administratieve verwerking van de herdenkingsster worden gedragen door de gemeente.

- Op verzoek van de ouders of de behandelende arts kan het stoffelijk overschot van een stilgeboren kind worden begraven of gecremeerd op een gemeentelijke begraafplaats. Bij crematie kan de asurn:
 - ❖ Worden begraven in volle grond;
 - ❖ Worden bijgezet in een columbarium;
 - ❖ Worden uitgestrooid op het speciaal daartoe bestemde perceel;
 - ❖ Thuis worden bewaard door de ouders, mits dit expliciet wordt aangegeven bij de aangifte van de asbestemming.

Artikel 6.2 Kinderperk

De gemeente zal op haar begraafplaatsen een afzonderlijk perceel voorzien, bestemd voor de begraving van kinderen tot en met de leeftijd van 12 jaar.

De grafconcessies op het kinderperk worden nominatief en kosteloos toegekend door het College van Burgemeester en Schepenen voor een termijn van 30 jaar, die ingaat op de datum van de begraving.

Op schriftelijk verzoek van de concessiehouder of diens rechthebbenden, ingediend vóór het verstrijken van de lopende concessietermijn, kan de concessie kosteloos worden hernieuwd voor opeenvolgende termijnen van 15 jaar, die telkens aanvatten op de vervaldatum van de voorgaande concessie.

Bij gebrek aan een tijdig ingediende hernieuwing vervalt de concessie van rechtswege, onverminderd de toepasselijke bepalingen inzake minimale grafrust en eventuele ontruiming.

Per graf op het kinderperk kan slechts één stoffelijk overschot of één asurne worden begraven, tenzij hogere regelgeving anders bepaalt.

Voor het overige zijn op de concessies op het kinderperk alle bepalingen van dit huishoudelijk reglement en de toepasselijke hogere regelgeving inzake begraafplaatsen en lijkbezorging van toepassing.

7. Gezelschapsdieren

Artikel 7.1 Modaliteiten

- De gemeente staat toe dat de as van één of meerdere reeds overleden gezelschapsdieren wordt bijgezet uitsluitend in samenhang met de begraving of bijzetting van de stoffelijke overschotten of de asurne van de overleden eigenaar, op één van de volgende wijzen:
 - ❖ samen met de overledene in de doodskist geplaatst en begraven;
 - ❖ samen met de in een lijkwade gehulde overledene begraven;
 - ❖ samen met de urne van de overledene in het urnenveld begraven;
 - ❖ samen met de urne van de overledene in het columbarium geplaatst.
- Onder gezelschapsdier wordt verstaan: elk dier dat tam is en traditioneel voor gezelschap of voor emotionele steun wordt gehouden.
- De bijzetting van de as van gezelschapsdieren:
 - ❖ heeft uitsluitend een symbolisch karakter;
 - ❖ verleent geen zelfstandige rechten;

- ❖ maakt geen deel uit van een graf- of urneconcessie;
- ❖ kan geen aanleiding geven tot bijkomende concessies of verlengingen.
- De urne met as van het gecremeerde gezelschapsdier of van gecremeerde gezelschapsdieren:
 - ❖ mag niet biologisch afbreekbaar zijn, ter voorkoming van asvermenging;
 - ❖ mag geen plaats innemen die bestemd is voor menselijke resten;
 - ❖ kan worden bijgezet in zowel geconcedeerde als niet-geconcedeerde graven.
- Bij ontgraving of ontruiming van het graf of de urne van de overleden eigenaar:
 - ❖ volgt de as van het gezelschapsdier de bestemming van de menselijke resten;
 - ❖ wordt de dierenas gescheiden van menselijke resten;
 - ❖ wordt de dierenas door of in opdracht van de gemeente uitgestrooid op een daartoe voorziene plaats.
- Het is te allen tijde verboden:
 - ❖ de as van gezelschapsdieren uit te strooien op de strooiweides van de gemeentelijke begraafplaatsen;
 - ❖ de as van gezelschapsdieren afzonderlijk of los van een menselijke lijkbezorging te begraven of bij te zetten;
 - ❖ de as van later overleden gezelschapsdieren bij te zetten in een bestaand graf, urne of columbariumnis.
- De bijzetting van dierenas gebeurt na voorafgaande melding aan en onder toezicht van de gemeentelijke diensten. De gemeente draagt geen verantwoordelijkheid voor de staat, bewaring of identificatie van de dierenurnen.

8. Grafkelders en graftekens

- Concessies kunnen voorzien worden van grafkelders. Deze worden geplaatst vóór de toekenning van de grafconcessie, volgens het plan en de modaliteiten bepaald door het College van Burgemeester en Schepenen
- De grafkelders en graftekens moeten gedurende de volledige concessieperiode behouden blijven. Het onderhoud en herstel vallen onder de verantwoordelijkheid van de concessiehouder, tenzij anders bepaald door het College van Burgemeester en Schepenen. Het gebruik van persoonlijke tuinaarde, grond, afval of ander materiaal op het graf is verboden.
- De kosten voor de aanleg van de kelders en graftekens worden verrekend in de retributie voor de concessie. Dit betreft een eenmalige kost voor aanleg, inclusief eventueel noodzakelijk herstel tijdens de plaatsing.
- Rechtopstaande kruisen en andere graftekens moeten stevig worden geplaatst om overhellen te voorkomen. Overtollige aarde dient onmiddellijk afgevoerd te worden naar een door de gemeente aangewezen plaats binnen de begraafplaats. Buiten de begraafplaats mag geen aarde worden afgevoerd.
- Gedenktekens en opschriften moeten geplaatst worden op een door het College van Burgemeester en Schepenen aangewezen lijn. De afmetingen, materialen en opschriften moeten voldoen aan de door het gemeentebestuur vastgestelde normen, en mogen de orde, welvoegelijkheid en eerbied voor de overledene niet verstoren.
- Tenzij de overledene anders heeft beschikt of zijn/haar verwanten zich ertegen verzetten, heeft iedere belanghebbende het recht op een graf van een verwant of vriend een grafteken

te plaatsen. Dit recht moet uitdrukkelijk bij het College van Burgemeester en Schepenen worden aangevraagd en mag geen afbreuk doen aan de rechten van de concessiehouder.

9. Afmetingen, graftekens en plaatsingsvoorwaarden

De oppervlakte ingenomen door graftekens mag niet groter zijn dan de afmetingen van het perceel, de grafkelder of de nis waarvoor zij bestemd zijn.

Onder graftekens wordt verstaan: zerken (liggende stenen), hoofdstenen (rechttopstaande stenen), afdekstenen, gedenkplaten en naamplaatjes.

Alle vermelde afmetingen zijn maximumafmetingen en worden gemeten inclusief sokkels, bevestigingselementen en eventuele uitstekende randen.

De graftekens moeten degelijk bevestigd zijn en mogen geen hinder vormen voor het onderhoud of de veiligheid op de begraafplaats.

Artikel 9.1 Kinderperk

Begraving in kist

- Zerk (liggende steen):
 - ❖ maximum breedte: 1,00 m
 - ❖ maximum lengte: 1,50 m
- Hoofdsteen (rechttopstaand):
 - ❖ maximum breedte: 1,00 m
 - ❖ maximum hoogte: 1,20 m

Aanvullende bepaling:

Vanaf het moment dat nieuwe begravingen plaatsvinden in een nieuwe rij overeenkomstig het toekomstplan, wordt er verplicht een betonnen band voorzien om een uniforme uitlijning te garanderen. In deze rijen is het niet langer toegestaan een zerk (liggende steen) te plaatsen. Er mag enkel een hoofdsteen (rechttopstaand) worden voorzien, met een maximale breedte van 1,00 m en een maximale hoogte van 1,20 m.

Begraving in asurne

- Afdeksteen (liggende steen):
 - ❖ maximum lengte: 50 cm
 - ❖ maximum breedte: 50 cm
 - ❖ maximum hoogte: 6 cm

De graftekens moeten aangepast zijn aan het karakter en de sereniteit van het kinderperk.

Artikel 9.2 Niet-geconcedeerde begraving

Begraving in kist

- Het plaatsen van een zerk is niet toegestaan.
- Hoofdsteen (rechttopstaand):
 - ❖ maximum breedte: 1,00 m
 - ❖ maximum hoogte: 1,20 m

Aanvullende bepaling:

Vanaf het moment dat nieuwe begravingen plaatsvinden in een nieuwe rij overeenkomstig het toekomstplan, wordt er verplicht een betonnen band voorzien om een uniforme uitlijning te garanderen. In deze rijen is het niet langer toegestaan een zerk (liggende steen) te plaatsen. Er mag enkel een hoofdsteen (rechttopstaand) worden voorzien, met een maximale breedte van 1,00 m en een maximale hoogte van 1,20 m.

Begraving in asurne

- Afdeksteen (liggende steen):
 - ❖ maximum lengte: 50 cm
 - ❖ maximum breedte: 50 cm
 - ❖ maximum hoogte: 6 cm

Begraving in columbarium

- De afdekplaat mag de afmetingen van de columbariumnis niet overschrijden.

Artikel 9.3 Geconcedeerde begraving

Begraving in kist

- Zerk (liggende steen):
 - ❖ maximum breedte: 1,00 m
 - ❖ maximum lengte: 2,00 m
- Hoofdsteen (rechttopstaand):
 - ❖ maximum breedte: 1,00 m
 - ❖ maximum hoogte: 1,20 m

Er kan een zerk en/of een hoofdsteen worden geplaatst, mits naleving van bovenstaande afmetingen.

Aanvullende bepaling:

Vanaf het moment dat nieuwe begravingen plaatsvinden in een nieuwe rij overeenkomstig het toekomstplan, wordt er verplicht een betonnen band voorzien om een uniforme uitlijning te garanderen. In deze rijen is het niet langer toegestaan een zerk (liggende steen) te plaatsen. Er mag enkel een hoofdsteen (rechttopstaand) worden voorzien, met een maximale breedte van 1,00 m en een maximale hoogte van 1,20 m.

Begraving in asurne

- Afdeksteen (liggende steen):
 - ❖ maximum lengte: 50 cm
 - ❖ maximum breedte: 50 cm
 - ❖ maximum hoogte: 6 cm

Begraving in columbarium

- De afdekplaat mag de afmetingen van de columbariumnis niet overschrijden.

Artikel 9.4 Afmetingen van asurnen

De asurnen die worden bijgezet in een graf, urnenveld of columbarium moeten voldoen aan volgende maximumafmetingen:

- ❖ diameter onderaan: maximaal 16 cm
- ❖ diameter bovenaan: maximaal 20 cm
- ❖ hoogte: maximaal 27 cm

Deze afmetingen gelden eveneens voor asurnen van gezelschapsdieren, voor zover deze zijn toegelaten.

Artikel 9.5 Gedenkplaat columbariumnis

Op het sluitstuk van elke columbariumnis moet een gedenkplaat worden bevestigd. De gemeente voorziet, op verzoek, kosteloos een standaard gedenkplaat. De bevestiging van de gedenkplaat gebeurt door of in opdracht van het gemeentebestuur.

Artikel 9.6 Naamplaatjes op het herdenkingsmonument van de strooiweide

Op aanvraag van de familie wordt door de gemeente kosteloos een naamplaatje van de overledene aangebracht op de collectieve gedenksteen

De naamplaatjes op het herdenkingsmonument van de strooiweide worden uitsluitend geplaatst door het lokaal bestuur. Het College van Burgemeester en Schepenen bepaalt het model en de uitvoering.

De naamplaatjes worden verwijderd 15 jaar na de datum van overlijden. Nabestaanden krijgen de mogelijkheid om het naamplaatje op te halen bij de dienst burgerzaken. De naamplaatjes blijven daar gedurende een periode van 5 jaar ter beschikking. Na deze periode worden ze eigendom van de gemeente.

Het is verboden graftekens, permanente versieringen of persoonlijke aandenkens te plaatsen op de strooiweide.

10. Beplantingen en onderhoud

Artikel 10.1 Uitvoeren van de werken

- Behoudens een schriftelijke machtiging van het College van Burgemeester en Schepenen is het verboden om op gemeentelijke begraafplaatsen op:
 - ❖ zondagen,
 - ❖ wettelijke feestdagen, en
 - ❖ van de laatste week van oktober tot en met 11 november

de volgende werkzaamheden uit te voeren:

- ❖ Bouw-, beplantings- of aanaardingswerken;
- ❖ Plaatsing of herstel van graftekens;
- ❖ Onderhoudswerkzaamheden aan graftekens.

Wettelijke feestdagen zijn: 1 januari, Pasen, Paasmaandag, 1 mei, Hemelvaart, Pinksteren, Pinkstermaandag, 11 juli, 21 juli, 15 augustus, 1 november, 11 november en 25 december.

- Stenen, aarde of ander afval van werkzaamheden door steenkappers of andere aannemers moet volledig buiten de begraafplaats worden afgevoerd. Het gebruik van persoonlijke tuinaarde, grofvuil of andere materialen van buitenaf is strikt verboden. Eventuele schade aan naastliggende graven die ontstaat tijdens werkzaamheden dient volledig door de veroorzaker vergoed te worden.

- Na het uitvoeren van onderhoud of versiering moet de omgeving schoon en netjes opgeleverd worden, en al het afval naar de daartoe bestemde plaatsen worden gebracht. Het is verboden afval of puin te begraven of achter te laten.

Artikel 10.2 Onderhoud graven

- Het onderhoud van graven of geconcessioneerde grond rust op de belanghebbenden (concessiehouders of erfgenamen).
- Onderhoudsverzuim dat leidt tot verwaarlozing wordt vastgesteld wanneer een graf onzindelijk, overwoekerd, vervallen, ingestort of bouwvallig is. De constatering gebeurt via een akte van de burgemeester of zijn gemachtigde; deze akte wordt één jaar lang bij het graf en aan de ingang van de begraafplaats aangeplakt.
- Na het verstrijken van deze termijn en bij uitblijven van herstel kan het lokaal bestuur of het college van burgemeester en schepenen een einde maken aan het recht op de concessie. Het lokaal bestuur kan in dat geval alle kosten voor herstelling, opruiming of sanering verhalen op de verantwoordelijke.
- Bloempotten of andere tijdelijke decoraties geplaatst ter gelegenheid van Allerheiligen moeten vóór 1 december verwijderd worden. Na deze datum worden zij door de gemeente opgeruimd zonder dat de plaatser nog aanspraak kan maken op eigendom.
- Beplantingen moeten zodanig aangebracht worden dat:
 - ❖ Ze de omringende gronden, paden of wegen niet in beslag nemen;
 - ❖ Ze niet hoger zijn dan 80 cm en geen omvangrijke wortelgroei ontwikkelen die omliggende graven kan beschadigen;
 - ❖ Ze het onderhoud en de toegankelijkheid van het graf niet belemmeren;
 - ❖ Het gebruik van persoonlijke tuinaarde of afval is verboden.

11. Sluiting van een begraafplaats

- De sluiting van een gemeentelijke begraafplaats wordt beslist door het lokaal bestuur, overeenkomstig het decreet van 16 januari 2004 betreffende de begraafplaatsen en de lijkbezorging.
- De concessiehouders kunnen geen aanspraak maken op enige schadevergoeding ten gevolge van de sluiting van de begraafplaats.
- De concessiehouders of andere belanghebbenden hebben, op schriftelijk verzoek, recht op:
 - ❖ een perceel grond van dezelfde oppervlakte, of
 - ❖ een nis van dezelfde grootteop een door de gemeente aangeduide begraafplaats, op voorwaarde dat:
 - ❖ het verzoek wordt ingediend door een belanghebbende;
 - ❖ het verzoek wordt ingediend vóór de datum van stopzetting van de begravingen, zoals bekendgemaakt door het gemeentebestuur.
- Indien kosteloos een perceel of nis van dezelfde grootte wordt toegekend, zijn de kosten voor:
 - ❖ de ontgraving;
 - ❖ de overbrenging van de stoffelijke overschotten;
 - ❖ de overbrenging of herplaatsing van het grafteken

- ❖ ten laste van de gemeente, behoudens andersluidende beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen in bijzondere gevallen.
- Indien geen aanvraag tot overbrenging wordt ingediend binnen de gestelde termijn, kan het lokaal bestuur overgaan tot ontruiming van het graf overeenkomstig de geldende regelgeving. In dat geval vervalt elk recht op overbrenging of behoud van graftekens.
- Voor niet-geconcedeerde graven of vervallen concessies geldt geen recht op overbrenging, behoudens uitdrukkelijke beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen.

12. Ontgraving

Artikel 12.1 Bepalingen

Ontgraving is het geheel of gedeeltelijk opgraven of uitnemen van een begraven stoffelijk overschot, urne of stoffelijke resten uit een graf, grafkelder, urnengraf of andere begraafplaatsvoorziening, met het oog op ontruiming, herbegraving, bijzetting, crematie, verplaatsing of een andere wettelijk toegelaten bestemming.

De ontgraving omvat, naargelang de situatie, onder meer:

- het wegnemen of tijdelijk verwijderen van graftekens, zoals zerken, grafplaten, ornamenten of beplanting;
- het openen van het graf of de grafkelder;
- het uitnemen van de lijkst, urne of stoffelijke resten.

Een ontgraving kan enkel plaatsvinden na voorafgaande schriftelijke toestemming van de Burgemeester of zijn afgevaardigde. Deze toestemming wordt uitsluitend verleend om ernstige redenen. Het behoort tot de gemeentelijke autonomie om te bepalen wat onder ernstige redenen wordt verstaan, onverminderd de toepasselijke hogere regelgeving. Ontgravingen moeten schriftelijk worden ingediend via het standaardformulier "Aanvraag tot ontgraving".

Het verbod tot ontgraving gedurende de eerste tien jaar na begraving is opgeheven, in die zin dat de Burgemeester zowel binnen als na deze termijn toestemming kan verlenen tot ontgraving.

Elke ontgraving wordt uitgevoerd door of onder toezicht van de gemeente, dan wel door een door de gemeente aangestelde of erkende uitvoerder, overeenkomstig de geldende wettelijke, reglementaire en hygiënische voorschriften.

Tijdens de ontgraving wordt de plaats van uitvoering visueel afgeschermd voor het publiek. Van elke ontgraving wordt een proces-verbaal opgemaakt, dat wordt bewaard door de gemeentelijke administratie.

Alle kosten die rechtstreeks verband houden met de uitvoering van de ontgraving, met inbegrip van alle handelingen en maatregelen zoals opgenomen in de definitie en opsomming van dit artikel, zijn volledig ten laste van de gemeente. Alle overige kosten (vervoer, tijdelijke bewaring, herbegraving, crematie, nieuwe urne of kist, ...) vallen ten laste van de aanvrager.

Het vervoer van de ontgraven lijkst, urne of stoffelijke resten naar een andere locatie is niet inbegrepen in de kosten ten laste van de gemeente en wordt geregeld door de betrokken partijen.

Het is verboden, zonder voorafgaande machtiging van de Burgemeester of zijn afgevaardigde, over te gaan tot het begraven, ontgraven of verplaatsen van stoffelijke overschotten of urnen van de ene groeve naar de andere.

Dit artikel wordt toegepast in overeenstemming met het Decreet van 16 januari 2004 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, evenals met de uitvoeringsbesluiten en andere toepasselijke regelgeving.

Artikel 12.2 Troostmuur

- De gemeente voorziet op één of meerdere gemeentelijke begraafplaatsen een troostmuur, bestemd voor het aanbrengen van naamplaatjes ter nagedachtenis van overledenen waarvan het graf werd ontruimd naar aanleiding van:
 - ❖ het verstrijken van de begraafstermijn van een niet-geconcedeerd graf;
 - ❖ het vervallen en niet-hernieuwen van een grafconcessie;
 - ❖ een ambtshalve of voortijdige beëindiging van een concessie overeenkomstig dit reglement.
- De herdenkingsmuur heeft een symbolisch en collectief herdenkingskarakter en verleent geen enkel zakelijk of persoonlijk recht op een graf of concessie. Het aanbrengen van een naamplaatje kan, op schriftelijke aanvraag, worden toegestaan aan:
 - ❖ de echtgeno(o)t(e) of wettelijk samenlevende partner;
 - ❖ bloed- of aanverwanten tot en met de tweede graad;
 - ❖ bij ontstentenis daarvan: enige andere belanghebbende die een aantoonbare band met de overledene kan aantonen.
- De aanvraag wordt ingediend bij het gemeentebestuur binnen de door het College van Burgemeester en Schepenen bepaalde termijn.
- Het College van Burgemeester en Schepenen bepaalt:
 - ❖ het model, de afmetingen, het materiaal en de uniforme vormgeving van de naamplaatjes;
 - ❖ de plaatsing van de herdenkingsmuur;
 - ❖ de duur van aanbrenging, die maximaal 15 jaar bedraagt te rekenen vanaf de datum van plaatsing;
 - ❖ het al dan niet kosteloze karakter of de toepasselijke retributie.
- Naamplaatjes worden uitsluitend door of in opdracht van de gemeente geplaatst.
- Na het verstrijken van de vastgestelde termijn worden de naamplaatjes door de gemeente verwijderd. Nabestaanden krijgen de mogelijkheid om het naamplaatje op te halen bij de dienst burgerzaken. De naamplaatjes blijven daar gedurende een periode van 5 jaar ter beschikking.
- Het is verboden om op of aan de herdenkingsmuur individuele graftekens, permanente versieringen of andere aandenkens aan te brengen, behoudens uitdrukkelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen.

13. Eeuwigdurende concessies en graven van (lokaal) historisch belang

Artikel 13.1 Omzetting eeuwigdurende concessies

- Nieuwe eeuwigdurende concessies worden niet meer toegekend, overeenkomstig de wet van 21 juli 1971 betreffende de begraafplaatsen.

- Bestaande eeuwigdurende concessies kunnen, op schriftelijk verzoek van de rechthebbenden, kosteloos worden hernieuwd voor een termijn van 50 jaar.
- Indien een andere belanghebbende de hernieuwing wenst aan te vragen, kan het lokaal bestuur deze aanvraag alleen in behandeling nemen mits:
- De aanvrager kan aantonen dat hij/zij een rechtmatig belang heeft (bijvoorbeeld instaan voor het onderhoud van het graf, vertegenwoordiger van een erfgenaam, of gemachtigde van de familie);
- Er een schriftelijke toestemming of mandaat van de rechthebbenden wordt bijgevoegd. Indien er geen rechthebbende meer is dan vervalt deze eis.
- Het College van Burgemeester en Schepenen behoudt zich het recht voor een aanvraag te weigeren indien niet kan worden aangetoond dat aan bovenstaande voorwaarden is voldaan.
- Voor de toepassing van dit reglement worden deze concessies behandeld zoals andere concessies, met inachtneming van de geldende bepalingen inzake onderhoud, graftekens en hernieuwing.

Artikel 13.2 Graven van (lokaal) historisch belang

- Het College van Burgemeester en Schepenen kan, op voorstel van de dienst begraafplaatseen na advies van de gemeentelijke erfgoeddienst of een ter zake deskundige instantie, graven aanduiden als graven van lokaal historisch belang. Deze aanduiding wordt vastgelegd bij gemotiveerd collegebesluit en opgenomen in een gemeentelijke inventaris.
- Grafmonumenten die beschermd zijn overeenkomstig het Onroerend erfgoeddecreet van 12 juli 2013 worden aangeduid conform de toepasselijke erfgoedregelgeving, zijnde met een embleem op de zerk
- Voor graven van lokaal historisch belang en beschermde grafmonumenten gelden volgende bepalingen:
 - a) Geen wijziging, herbegraving, verplaatsing of verwijdering is toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het College van Burgemeester en Schepenen en, indien van toepassing, zonder de vereiste erfgoedvergunning;
 - b) Onderhoud en eventuele restauratie gebeuren in overleg met de dienst burgerzaken, met eerbiediging van het historisch karakter van het graf;
 - c) De kosten van onderhoud en restauratie worden gedragen door het lokaal bestuur, tenzij anders bepaald in het collegebesluit of een afzonderlijke overeenkomst.
- Herdenkingsmonumenten, waaronder monumenten voor oud-strijders, worden erkend en beheerd door het College van Burgemeester en Schepenen overeenkomstig de gemeentelijke beheersbesluiten en de toepasselijke regelgeving.

14. Ordemaatregelen

Artikel 14.1 Verbodsbepalingen

Het is verboden:

- De muren, omheiningen, hekken of traliewerk van de begraafplaatsen te beklimmen;
- De beplantingen en grafstenen te betreden;
- Gedenktekens, symbolen, afsluitingen of andere voorwerpen op de graven te beschadigen;
- Bomen, struiken en andere beplantingen te beschadigen, uit te trekken of te vernielen;

- Bloemen of sierplanten te ontvreemden;
- Met rij- of voertuigen het terrein te betreden zonder toestemming van de verantwoordelijke van de begraafplaatsen;
- Binnen te komen met andere voorwerpen dan die bestemd zijn voor het onderhoud en de versiering van de graven, of deze voorwerpen zonder toestemming van de verantwoordelijke weg te halen;
- Lijkschennis te plegen;
- Te leuren of om welke reden dan ook voorwerpen tentoon te stellen of te verkopen;
- Op om het even welke wijze de orde, welvoegelijkheid of stilte te verstoren, inclusief het gebruik van muziekapparatuur, drones of andere geluids- of opnameapparatuur zonder toestemming;
- Vuur te maken of te roken op het terrein;
- Kinderen zonder toezicht te laten rondlopen;
- Afval, papier of andere voorwerpen weg te gooien, behalve in de daartoe bestemde afvalbakken;
- De plaats bestemd voor het uitstrooien van de as van gecremeerde overledenen te betreden zonder toestemming.

Artikel 14.2 Sancties

Onverminderd de toepassing van hogere wetgeving, kunnen inbreuken op dit reglement worden gesanctioneerd overeenkomstig de Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties, met een administratieve geldboete van maximaal 350 euro. Herhaalde overtredingen kunnen leiden tot hogere sancties of een tijdelijk of permanent verbod op toegang tot de begraafplaats.

Wie een inbreuk pleegt op dit reglement of zich anderszins ongepast gedraagt op de begraafplaats, wordt, ongeacht mogelijke rechtsvervolgning, door de verantwoordelijke onmiddellijk van de begraafplaats verwijderd. Indien nodig kan de politie worden ingeschakeld. De grafmaker houdt toezicht op de begraafplaats en brengt over overtredingen verslag uit aan het College van Burgemeester en Schepenen, die een proces-verbaal opstellen.

Artikel 14.3 Burgerlijke aansprakelijkheid

Ouders zijn burgerlijk aansprakelijk voor inbreuken op het reglement gepleegd door hun kinderen, en werkgevers voor inbreuken gepleegd door hun personeel. Onbekende bezoekers handelen bij schade aan voorwerpen of graven op eigen risico.

Artikel 14.4 Bewaking

De gemeente is niet verantwoordelijk voor de bewaking van voorwerpen die op de graven zijn geplaatst. Bezoekers worden aangeraden geen waardevolle voorwerpen achter te laten.

15. Slotbepalingen

15.1 Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 juni 2026 en vervangt vanaf dat moment het vorige huishoudelijk reglement op de gemeentelijke begraafplaatsen. Vanaf 1 juni 2026 gelden alleen nog de regels uit dit nieuwe reglement. Alle oude regels die hierover iets anders bepaalden, gelden dan niet meer.

15.2 Bekendmaking

Dit reglement wordt bekendgemaakt zoals voorzien in artikel 287 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, onder andere door publicatie op de gemeentelijke website, ter inzage in het gemeentehuis en in het officieel gemeenteblad.

15.3 Toezicht en onvoorziene gevallen

Alle gevallen die niet uitdrukkelijk in dit reglement zijn geregeld, worden door het College van Burgemeester en Schepenen beslist. De beslissingen van het College van Burgemeester en Schepenen zijn bindend voor de begraafplaatsbeheerder, het personeel en de bezoekers.

15.4 Overgangsbepaling

Bestaande vergunningen, afspraken of regelingen die zijn verleend onder het vorige reglement blijven van kracht tot het einde van hun termijn, tenzij dit nieuwe reglement anders bepaalt.