

Aanwezig

Dirk Robberechts, voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn

Mathias Diricx, burgemeester

Dirk Hermans, Edward De Wit, Jos Thomas, Else Vanden Broeck, schepenen

Renaat Huysmans, Hilde De Keersmaeker, Geert Van de Voorde, Ann Van Rompaey, Lena Ghysels, Sonja Thielemans, Hendrik De Vleeschouwer, Hanne Lamberts-Van Assche, Daan De Doncker, Marie-Paule Van Aken, Els Scherps, Tom Van de Voorde, Conny Booghmans, Kris Teugels, Raadsleden

Siebe Ruykens, algemeen directeur

Verontschuldigd

Luna Scheyvaerts, raadslid

De voorzitter opent de vergadering om 20u00.

notulen

1. Notulen OCMW-raad d.d. 26 mei 2025 - beslissing

Goedgekeurd

Aanleiding

Gelet op de notulen van de OCMW-raad d.d. 26 mei 2025.

Regelgeving

Gelet op de artikelen 32, 277 en 278 van het decreet lokaal bestuur.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1 De notulen van de OCMW-raad d.d. 26 mei 2025 worden goedgekeurd.

armoedebestrijding

2. Reglement voor de uitreiking van een waardebon voor kwetsbare doelgroepen - beslissing
--

Goedgekeurd

Aanleiding

Klanten van het OCMW krijgen op basis van de noodzaak een bon (op papier) van de maatschappelijk werker voor aankopen in de tweedehandswinkel. Deze kan dan gebruikt worden voor de aankoop van kledij, klein elektrisch materiaal, boeken, speelgoed of schoolgerief.

Op dit ogenblik worden deze materiële steunen niet verwerkt in de boekhouding. Evenmin

kan de verkoop van goederen in de tweedehandswinkel worden geregistreerd. Om dit te corrigeren is een voorstel voor een nieuwe werkwijze uitgewerkt.

Algemene vaststellingen:

- Sommige subsidiereglementen gaan al jaren mee, zijn organisch gegroeid zonder samenhang met andere subsidies, actieplannen of beleidsdoelstellingen, met weinig evaluaties.
- Het regelgevend kader is niet altijd volledig, is verouderd/niet aangepast aan de huidige samenleving.
- De criteria voor toekenning zijn verschillend; waar dit niet functioneel is, verkiezen we eenvoud en uniformiteit voor aanvrager en aanvragende.
- De huidige procedures kunnen administratief optimaler lopen.
- Er zijn ook materiële tegemoetkomingen die zonder formeel vastgelegd kader worden toegekend.

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur.

Feiten, context en argumentatie

Binnen de gemeente Kapelle-op-den-Bos wordt reeds gewerkt met een Kapellebon. Via dezelfde handelaar van de Kapellebon kan ook met een tweede soort "waardebon" worden gewerkt, die enkel van toepassing is bij één of meerdere vooraf bepaalde handelaars.

Op deze manier kan een bon worden gecreëerd die enkel kan gebruikt worden in de tweedehandswinkel. Zo kan het Bijzonder Comité Sociale Dienst (BCSD) een steun toekennen aan cliënten die dit nodig hebben en dat binnen een vastgesteld kader zodat elke cliënt op dezelfde manier wordt behandeld. om dat kader mee te bepalen wordt gewerkt met de REMI tool.

Door het uitreiken van deze aankoopbonnen voor de tweedehands- en ontmoetingswinkel Contact wordt het mogelijk gemaakt om extra aankopen te doen (kleding, speelgoed, ...) waarvoor binnen een beperkt budget geen financiële ruimte is. Een extra voordeel is dat cliënten de dienstverlening van het sociaal huis leren kennen evenals het aanbod van Contact.

De steun is een maximaal maandelijks bedrag nl. 10 euro/kind en 15 euro/volwassene. Belangrijk is dat het tekort, dat blijkt uit de REMI niet overschreden wordt.

Amendement

Amendement N-VA

Voorstel onder artikel 3 van het besluit:

Het BCSD beslist over de toekenning van de waardebon aan cliënten die dit nodig hebben binnen een vastgesteld kader en op basis van het sociaal verslag en de REMI tool.

Amendement goedgekeurd met algemeenheid van stemmen.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

Het OCMW Kapelle-op-den-Bos geeft ter ondersteuning van kwetsbare doelgroepen een waardebon. Dit reglement regelt de uitgifte en bijbehorende modaliteiten van de waardebon.

Artikel 2

Onder kwetsbare doelgroep wordt begrepen, personen die onder de territoriale bevoegdheid van het OCMW Kapelle-op-den-Bos vallen en waarvan er een tekort moet blijken voor de persoon of het gezin, op basis van de opmaak van de REMI-tool. Het bedrag van de waardebon, mag niet hoger zijn dan het totale maandelijkse tekort dat blijkt uit de REMI.

Artikel 3

In de volgende gevallen kan het bijzonder comité sociale dienst beslissen het recht op een waardebon te ontnemen of niet langer te verlenen:

- Wanneer de financiële situatie van betrokkene of het gezin wijzigt, waardoor er geen tekort meer blijkt uit de REMI.
- Wanneer rechthebbenden zich onbehoorlijk gedragen tegenover medewerkers van het lokaal bestuur. Het "onbehoorlijk gedrag" omvat elke feitelijkheid waarbij een medewerker psychisch of fysiek wordt lastig gevallen, bedreigd of aangevallen en elk gedrag die de goede organisatie van de uitreiking hindert. De vaststelling van het "onbehoorlijk gedrag" gebeurt door de betrokken medewerker en/of een maatschappelijk werker en wordt gemeld aan de hoofdmaatschappelijk werker.

Het BCSD beslist over de toekenning van de waardebon aan cliënten die dit nodig hebben binnen een vastgesteld kader en op basis van het sociaal verslag en de REMI tool.

Artikel 4

De waardebon heeft een waarde van 10 euro voor een -18-jarige en 15 euro voor een +18-jarige.

Artikel 5

De waardebon is enkel in te ruilen in de tweedehandswinkel "Het Kontakt". De waardebon heeft een geldigheidsduur van 1 jaar. De vervaldatum wordt op de waardebon vermeld. Vervallen bonnen kunnen niet worden ingeruild en evenmin worden aanvaard. De bon is inwisselbaar aan toonder voor de tegenwaarde van de gedane aankopen van goederen of diensten. Hij is niet inwisselbaar voor contanten of een ander betaalmiddel, zelfs niet gedeeltelijk noch bij het OCMW, noch in de winkel. De winkel mag geen contanten teruggeven, indien de waarde van het aangekocht product of verstrekte dienst lager zou zijn dan de waarde van de bon. De waardebon dient niet in één keer volledig gebruikt te worden. De bonnen kunnen gebruikt worden als geschenkbond of voor deelname aan een workshop, die doorgaat in Kontakt.

Artikel 6

Elke waardebon heeft een barcode en een uniek nummer dat voorgedrukt staat op de bon. De waardebon wordt niet vervangen in geval van verlies, diefstal of beschadiging.

Artikel 7

De waardebonnen worden toegekend door een aanvraag in te dienen bij het OCMW en als aan de voorwaarden van artikel 2 is voldaan. De waardebonnen kunnen afgehaald worden bij de sociale dienst van het OCMW, Evert Larockstraat 22.

Artikel 8

Het OCMW kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de kwaliteit van de producten of diensten die werden geleverd na betaling met de waardebon, noch aangesproken worden tot voldoening van de rechten voorzien in de artikelen 1649bis-octies van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 9

In geval van betwistingen over de toepassing van dit reglement neemt het Vast Bureau een gemotiveerde beslissing.

Artikel 10

Dit reglement is geldig vanaf 1 juli 2025 en tot 31 december 2031.

Artikel 11

Deze beslissing wordt kenbaar gemaakt op de website van Lokaal Bestuur.

financiën

3 Jaarrekening 2024 OCMW - vaststelling

Goedgekeurd

Aanleiding

De OCMW-raad stelt de jaarrekening 2024 van het OCMW vast.

De jaarrekening 2024 werd afgesloten en nagekeken door een consultant.

Regelgeving

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus.

Het ministerieel besluit van 26 juni 2018 over de beleids- en beheerscyclus.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen.

Feiten, context en argumentatie

De gemeenten en de OCMW's hebben een geïntegreerde jaarrekening, maar hebben hun eigen bevoegdheden voor de vaststelling ervan. Zowel de gemeenteraad als de raad voor maatschappelijk welzijn moet eerst zijn eigen deel van de jaarrekening vaststellen. Daarna kan de gemeenteraad het deel van de jaarrekening dat de raad voor maatschappelijk welzijn heeft vastgesteld, goedkeuren, waardoor de totale jaarrekening definitief is vastgesteld.

De jaarrekening voor het deel OCMW bevat volgende documenten:

- Beleidsevaluatie

- Financiële nota

Doelstellingenrekening (J1);

De staat van het financieel evenwicht (J2);

Realisatie van de kredieten (J3);

Balans (J4);

De staat van opbrengsten en kosten (J5).

• Toelichting

Het overzicht ontvangsten en uitgaven naar functionele aard (T1);
Het overzicht ontvangsten en uitgaven naar economische aard (T2);
Investeringsprojecten - per prioritair actieplan (T3);
Het overzicht van de financiële schulden (T4).

De beleidsevaluatie bevat de evaluatie van de prioritaire actieplannen. De financiële vertaling ervan is terug te vinden in de financiële nota. In de toelichting wordt dieper ingegaan op de financiële aspecten van de jaarrekening.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1 De jaarrekening 2024 deel OCMW bestaande uit de beleidsevaluatie, de financiële nota en de toelichting wordt vastgesteld.

Art. 2 Het budgettair resultaat van het boekjaar 2024 bedraagt: -1.304.534 euro.

Het gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar bedraagt: 6.230 euro en het gecumuleerd budgettair resultaat 2024 bedraagt: -1.298.303 euro.

Het beschikbaar budgettair resultaat 2024 bedraagt: -1.304.418 euro

Er zijn voor 6.115 euro onbeschikbare gelden geboekt.

De autofinancieringsmarge boekjaar 2024 bedraagt: -2.088.264 euro.

Art. 3 De realisatie van de kredieten van het OCMW voor het boekjaar 2024 wordt vastgesteld.

Soort krediet	Totaal bedrag voor JR 2024
Totaal exploitatie-uitgaven	2.068.048
Totaal exploitatie-ontvangsten	1.164.926
Totaal investeringsuitgaven	392.388
Totaal investeringsontvangsten	0
Totaal financieringsuitgaven	9.024
Totaal financieringsontvangsten	0

secretariaat

4 Rapportering organisatiebeheersing - kennisname

Ter kennis genomen

Aanleiding

Het decreet lokaal bestuur vraagt dat lokale besturen uiterlijk op 30 juni aan het politieke niveau rapporteren over de organisatiebeheersing.

Een dergelijk rapport bevat de stand van zaken betreffende de uitvoering van aanbevelingen die voortkwamen uit diverse doorlichtingen.

Naast Audit Vlaanderen formuleren ook andere organisaties, al of niet op vraag van het bestuur, aanbevelingen om aspecten van de werking te verbeteren.

Regelgeving

Artikel 219 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017.

Feiten, context en argumentatie

Het decreet lokaal bestuur omschrijft organisatiebeheersing als het geheel van maatregelen en procedures dat een bestuur nodig heeft om redelijke zekerheid te krijgen over het bereiken van doelstellingen en het effectief en efficiënt beheer van risico's.

Organisatiebeheersing maakt integraal deel uit van de organisatiecultuur en situeert zich zowel op algemeen niveau als op dienstniveau. Het is dus niet alleen de verantwoordelijkheid van het management, maar van alle medewerkers om er de nodige aandacht en zorg aan te besteden.

Om dit alles in goede banen te leiden is een kader voor organisatiebeheersing onontbeerlijk. Dit kader werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 31 januari 2022. Het volledige stappenplan van het kader voor organisatiebeheersing werd gedoopt tot het Groeitraject.

Allereerst richtte het Groeitraject zich op de opmaak en de goedkeuring van het kader zelf. Daarna volgde de zelfevaluatie als nulmeting voor de start van het traject. Om de motivatie van onze medewerkers achter bepaalde antwoorden te begrijpen en risico's te kunnen beheren, richten we werkgroepen op om dieper in te gaan op de antwoorden. Op basis van de beoordelingen en de voorgestelde verbeterpunten van de werkgroepen, stelt het MAT het globale actieplan op. Een periodieke organisatiebrede zelfevaluatie zal ervoor zorgen dat op lange termijn alle thema's aan bod komen en onder de loep worden genomen. De resultaten worden telkens verwerkt in het actieplan, dat gelinkt zal zijn aan het meerjarenplan.

De algemeen directeur, bijgestaan door de afdeling interne zaken, is verantwoordelijk voor de organisatiebeheersing van het lokaal bestuur, overeenkomstig artikel 217 tot en met 220 van het Decreet Lokaal Bestuur. De algemeen directeur rapporteert dus jaarlijks aan het college van burgemeester en schepenen, het vast bureau, de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn over de organisatiebeheersing, uiterlijk voor 30 juni van het daaropvolgende jaar.

Besluit

Art. 1 De raad neemt kennis van de rapportering betreffende de organisatiebeheersing, die als bijlage bij dit punt gaat.

5. Bekrachtiging OFP Prolocus - Algemene Vergadering van dinsdag 17 juni 2025 - beslissing

Goedgekeurd

Aanleiding

De beslissing van het vast bureau d.d. 2 juni 2025 houdende goedkeuring van de agenda van de Algemene Vergadering van de aandeelhouders - dinsdag 17 juni 2025 van OFP Prolocus.

Het schrijven d.d. 23 april 2025 van OFP Prolocus aangaande de uitnodiging voor de Algemene Vergadering op dinsdag 17 juni 2025. De agenda en de bijlagen waren beschikbaar via de website vanaf eind mei 2025.

Regelgeving

De statuten van OFP Prolocus.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Feiten, context en argumentatie

De agenda voor deze Algemene Vergadering omvat volgende agendapunten:

1) Plenaire Algemene Vergadering

1. Verwelkoming door de Voorzitter.
2. Goedkeuring verslag vorige Algemene Vergadering 21/06/2024.
3. Aanstelling nieuwe bestuurders.
4. Kennisname jaarverslag.
5. Jaarlijks verslag erkende commissaris.

2) Deelvergadering Afzonderlijk Vermogen Groep VVSG

1. Goedkeuring sleuteldocumenten fonds "Afzonderlijk Vermogen Groep VVSG".
2. Jaarafsluiting 2024 "Afzonderlijk Vermogen Groep VVSG": Goedkeuring jaarrekening.

3) Deelvergadering Afzonderlijk Vermogen Groep Provant

1. Goedkeuring sleuteldocumenten fonds "Afzonderlijk Vermogen Groep Provant".
2. Jaarafsluiting 2024 "Afzonderlijk Vermogen Groep Provant": Goedkeuring jaarrekening.

4) Plenaire Algemene Vergadering (vervolg)

6. Jaarafsluiting 2024 "Afzonderlijk kostenvermogen OFP Prolocus": Goedkeuring jaarrekening.
7. Jaarafsluiting 2024 "Geconsolideerd OFP Prolocus": Goedkeuring jaarrekening.
8. Kwijting aan de bestuurders voor het boekjaar 2024.
9. Kwijting aan de erkende commissaris voor het boekjaar 2024.
10. Goedkeuring regeling presentiegelden onafhankelijke bestuurders

De heer Jos Thomas, schepen, is aangeduid als gemeentelijk vertegenwoordiger en de heer Mathias Diricx, burgemeester, als plaatsvervangend vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van OFP Prolocus en dit voor de gehele gemeentelijke legislatuur.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1

De OCMW-raad bekrachtigt de beslissing van het vast bureau d.d. 2 juni 2025 houdende de goedkeuring van de agenda van de Algemene Vergadering van de aandeelhouders op dinsdag 17 juni 2025 van OFP Prolocus.

Art. 2

Afschrift van onderhavige beslissing zal worden overgemaakt aan OFP Prolocus via AV17062025@ofpprolocus.be.

6 Bekrchtiging Providentia bv - Buitengewone Algemene Vergadering op donderdag 19 juni 2025 - beslissing

Goedgekeurd

Aanleiding

De beslissing van het vast bureau d.d. 2 juni 2025 houdende goedkeuring van de agenda van

de Buitengewone Algemene Vergadering op donderdag 19 juni 2025 van Providentia.

Het aangetekend schrijven van Providentia bv van 16 mei 2025 waarmee zij het bestuur uitnodigen voor het bijwonen van de Buitengewone Algemene Vergadering op donderdag 19 juni 2025 in de kantoren van het Vlaamse Woonanker, Bezemstraat 83 bus A, 1600 Sint-Pieters-Leeuw.

Regelgeving

De statuten van Providentia.

Het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Feiten, context en argumentatie

De agenda voor de Buitengewone Algemene Vergadering omvat volgende agendapunten:

Agenda BAV: Partiële splitsing van Het Vlaamse Woonanker naar Providentia

Statutenwijziging

1. Wijziging van artikel 34 'Uitsluiting' van de statuten, teneinde statutaire uitsluitingsgronden te voorzien;

Aandelensplitsing

2. In het kader van de voorgenomen Partiële Splitsing, aandelensplitsing op de aandelen van de Verkrijgende Vennootschap, en bijgevolg wijziging van artikel 6, §1 van de statuten.

Partiële splitsing

3. Kennisname door de aandeelhouders van de hiernavolgende documenten waarvan zij kosteloos een afschrift kunnen verkrijgen:

- Het splitsingsvoorstel opgesteld door de bestuursorganen van de betrokken vennootschappen overeenkomstig artikel 12:8 juncto artikel 12:59 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (het **WVV**) (het **Partieel Splitsingsvoorstel**);
- Het verslag opgesteld door het bestuursorgaan van de Vennootschap in toepassing van artikel 12:8 juncto artikel 12:61 WVV (het **Verslag van het Bestuursorgaan**) (bijlage 1);
- Het verslag over het splitsingsvoorstel opgesteld door de commissaris van de Vennootschap in toepassing van artikel 12:8 juncto artikel 12:62 WVV (het **Verslag van de Commissaris**) (bijlage 2);

4. Mededeling betreffende belangrijke wijzigingen in de vermogenstoestand van de betrokken vennootschappen tussen de datum van de opstelling van het splitsingsvoorstel en de datum van de partiële splitsing, in toepassing van artikel 12:8 juncto artikel 12:63 WVV.

5. Besluit tot partiële splitsing, overeenkomstig artikel 12:8 juncto artikel 12:59 en volgende WVV, overeenkomstig het voormelde splitsingsvoorstel, waarbij **Het Vlaamse Woonanker**, besloten vennootschap met zetel te Bezemstraat 83, bus A, 1600 Sint-Pieters-Leeuw, en ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0403.304.026 (RPR Brussel, Nederlandstalige afdeling) (de **Partieel te splitsen Vennootschap**), zonder op te houden te bestaan, aan **Providentia**, besloten vennootschap, met zetel te Brusselsesteenweg 191, 1730 Asse en ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0403.320.060 (RPR Brussel, Nederlandstalige afdeling) (de **Verkrijgende Vennootschap**), een deel van haar vermogen zal overdragen, te weten bepaalde onroerende goederen die, als gevolg van het decreet van 09/07/2021 houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen (het Decreet) niet binnen het huidige werkingsgebied van de Partieel te splitsen Vennootschap vallen en bijgevolg dienen

overgedragen te worden aan de woonmaatschappij van het werkingsgebied waar deze gelegen zijn, zijnde de Verkrijgende Vennootschap (het **Afgesplitste Vermogen**) (de **Partiële Splitsing**).

Deze onroerende goederen vormen, samen met de activa en passiva die verband houden met deze onroerende goederen, een bedrijfstak in de zin van artikel 12:11 WVV.

- Vaststelling van en omschrijving van de overgang van de overgedragen bestanddelen;
- Vaststelling van de ruilverhouding, het aantal uit te geven aandelen overeenkomstig de formules bepaald in het Partieel Splitsingsvoorstel en van de wijze van uitreiking van de nieuwe aandelen;
- Winstdeelname van de nieuwe aandelen;
- Boekhoudkundige uitwerking.

6. Als gevolg van de Partiële Splitsing, verhoging van het onbeschikbare eigen vermogen van de Partieel te splitsen Vennootschap en met uitgifte van een aantal aandelen overeenkomstig de formules bepaald in het Partieel Splitsingsvoorstel en die van dezelfde aard en die dezelfde rechten en voordelen bieden als de bestaande aandelen. Verdere aanrekening van de waarde van het Afgesplitste Vermogen op andere balansposten van de Verkrijgende Vennootschap.

7. Wijziging van artikel 6 van de statuten om deze in overeenstemming te brengen met de uitgifte van nieuwe aandelen ingevolge de Partiële Splitsing.

Volmachten

8. Volmacht voor de coördinatie van statuten.

9. Machtiging aan het bestuursorgaan tot uitvoering van de te nemen beslissingen.

10. Volmacht voor de formaliteiten.

11. Volmacht voor de rectificatie van de omschrijving van de onroerende goederen/onroerende zakelijke rechten.

Agenda BAV: Partiële splitsing van Providentia naar Het Vlaamse Woonanker

Partiële splitsing

1. Kennisname door de aandeelhouders van de hiernavolgende documenten waarvan zij kosteloos een afschrift kunnen verkrijgen:

- Het splitsingsvoorstel opgesteld door de bestuursorganen van de betrokken vennootschappen overeenkomstig artikel 12:8 juncto artikel 12:59 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen (het **WVV**) (het **Partieel Splitsingsvoorstel**);
- Het verslag opgesteld door het bestuursorgaan van de Vennootschap in toepassing van artikel 12:8 juncto artikel 12:61 WVV (het **Verslag van het Bestuursorgaan**) (bijlage 3)
- Het verslag over het splitsingsvoorstel opgesteld door de commissaris van de Vennootschap in toepassing van artikel 12:8 juncto artikel 12:62 WVV (het **Verslag van de Commissaris**) (bijlage 4)

2. Mededeling betreffende belangrijke wijzigingen in de vermogenstoestand van de betrokken vennootschappen tussen de datum van de opstelling van het splitsingsvoorstel en de datum van de partiële splitsing, in toepassing van artikel 12:8 juncto artikel 12:63 WVV.

3. Besluit tot partiële splitsing, overeenkomstig artikel 12:8 juncto artikel 12:59 en volgende WVV, overeenkomstig het voormelde splitsingsvoorstel, waarbij **Providentia**, besloten vennootschap, met zetel te Brusselsesteenweg 191, 1730 Asse en ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0403.320.060 (RPR Brussel, Nederlandstalige afdeling) (de **Partieel te splitsen Vennootschap**), zonder op te houden te bestaan, aan Het Vlaamse Woonanker, besloten vennootschap, met zetel te Bezemstraat 83, bus A, 1600 Sint-Pieters-Leeuw, en ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen

onder het nummer 0403.304.026 (RPR Brussel, Nederlandstalige afdeling) (de **Verkrijgende Vennootschap**), een deel van haar vermogen zal overdragen, te weten bepaalde onroerende goederen die, als gevolg van het decreet van 09/07/2021 houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen (het **Decreet**) niet binnen het huidige werkingsgebied van de Partieel te splitsen Vennootschap vallen en bijgevolg dienen overgedragen te worden aan de woonmaatschappij van het werkingsgebied waar deze gelegen zijn, zijnde de Verkrijgende Vennootschap (het **Afgesplitste Vermogen**) (de **Partiële Splitsing**).

Deze onroerende goederen vormen, samen met de activa en passiva die verband houden met deze onroerende goederen, een bedrijfstak in de zin van artikel 12:11 WVV.

- Vaststelling van en omschrijving van de overgang van de overgedragen bestanddelen;
- Vaststelling van de ruilverhouding, het aantal uit te geven aandelen overeenkomstig de formules bepaald in het Partieel Splitsingsvoorstel en van de wijze van uitreiking van de nieuwe aandelen;
- Winstdeelname van de nieuwe aandelen;
- Boekhoudkundige uitwerking.

4. Als gevolg van de Partiële Splitsing, vermindering van het onbeschikbare eigen vermogen van de Partieel te splitsen Vennootschap, en verdere afboeking van de waarde van het Afgesplitste Vermogen op andere balansposten van de Partieel te splitsen Vennootschap, zonder vernietiging van aandelen.

Volmachten

5. Volmacht voor de coördinatie van statuten.
6. Machtiging aan het bestuursorgaan tot uitvoering van de te nemen beslissingen.
7. Volmacht voor de formaliteiten.
8. Volmacht voor de rectificatie van de omschrijving van de onroerende goederen/onroerende zakelijke rechten

Gelet op onze beslissing d.d. 31 maart 2025 houdende aanduiding van mevrouw Marie-Paule Van Aken, raadslid, als gemeentelijk afgevaardigde voor de Buitengewone Algemene Vergadering van Providentia bv en de heer Edward De Wit, schepen, als plaatsvervanger voor de Buitengewone Algemene Vergadering van Providentia bv.

Stemming:

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1 De OCMW-raad bekrachtigt de beslissing van het vast bureau d.d. 2 juni 2025 houdende de goedkeuring van de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering op donderdag 19 juni 2025 van Providentia bv.

Art. 3 Afschrift van onderhavige beslissing zal worden overgemaakt aan Providentia - bav@providentia.be

De voorzitter sluit de vergadering om 20u33.

Aldus beslist in zitting, de datum als voormeld.

algemeen directeur,

voorzitter van de raad voor
maatschappelijk welzijn,

Siebe Ruykens

Dirk Robberechts

Voor éénsluident afschrift,
Kapelle-op-den-Bos, 12 augustus 2025

algemeen directeur,

voorzitter van de raad voor
maatschappelijk welzijn,

Siebe Ruykens



Dirk Robberechts