
Zitting van maandag 15 december 2025

Aanwezig

Dirk Robberechts, voorzitter van de gemeenteraad

Mathias Diricx, burgemeester

Dirk Hermans, Edward De Wit, Jos Thomas, Else Vanden Broeck, schepenen

Renaat Huysmans, Hilde De Keersmaeker, Ann Van Rompaey, Lena Ghysels, Sonja Thielemans, Hendrik De Vleeschouwer, Hanne Lamberts-Van Assche, Daan De Doncker, Marie-Paule Van Aken, Luna Scheyvaerts, Els Scherps, Tom Van de Voorde, Conny Booghmans, Stefaan De Doncker, Raadsleden

Siebe Ruykens, algemeen directeur

Verontschuldigd

Kris Teugels, raadslid

Retributiereglement voor het ontlenen van gemeentelijke materialen van de uitleendienst 2026-2031 v1.0 - beslissing - 2025/GR/350

Aanleiding

Retributie voor het ontlenen van gemeentelijke materialen van de uitleendienst.

Regelgeving

Artikel 173 van de Grondwet;

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald de artikelen 40, §3, 41, 279, 286 t.e.m. 288 en 326 e.v., en latere wijzigingen;

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

Feiten, context en argumentatie

Een retributie heeft volgende kenmerken:

- Het is een tegenprestatie voor een dienst die louter in het rechtstreekse en onmiddellijke belang van de begunstigde is verleend;
- Het bedrag dat wordt gevorderd moet overeenstemmen met de kostprijs van de geleverde dienst, of minstens in bepaalde verhouding van evenredigheid tot die kostprijs staan;
- In principe moet de retributie zich aandienen als tegenprestatie voor een dienst waarvan de begunstigde uit eigen beweging gebruik heeft gemaakt.

In laatste instantie komt het aan de rechter toe om te oordelen of de geviseerde materie het voorwerp kan uitmaken van een retributie, dan wel van een belasting.

Naast de kostprijs kunnen eventueel ook beleidsondersteunende factoren in aanmerking

worden genomen bij de bepaling van het tarief.

Er dient minimaal bepaald te worden wie de retributie verschuldigd is (voor zover dat niet als vanzelfsprekend volgt uit de aard van de retributie) en welke vrijstellingen en verminderingen eventueel worden toegekend.

Ter ondersteuning van de werking van erkende verenigingen, buurtfeesten, scholen en buurgemeenten van Kapelle-op-den-Bos worden materialen ter beschikking gesteld voor hun organisaties en evenementen. Het ontlenen van materialen is gratis. Het ontlenen rollend materieel van de gemeente is het passend om een vergoeding te vragen voor de duurtijd en per gereden kilometer.

De gemeentelijke diensten leveren op vraag van belanghebbenden welbepaalde prestaties, zoals het leveren, ophalen, opbouwen en afbreken van materialen. Sommige materialen kunnen omvangrijk zijn of de opbouw van materialen kan complex zijn. Het is dan ook billijk om een vergoeding aan te rekenen voor de tijd, middelen en expertise van het gemeentepersoneel die ingezet wordt om de materialen te transporteren en op te bouwen. Het lokaal bestuur wil echter de organisaties extra logistieke ondersteuning bieden voor levering, ophaling, opbouw en afbraak van de materialen binnen het grondgebied van de gemeente.

Een bijhorend huishoudelijk reglement dat de ontlening van deze materialen regelt, wordt eveneens aan de gemeenteraad ter goedkeuring voorgelegd.

Stemming:

Met 12 stemmen voor (Dirk Robberechts, Mathias Diricx, Dirk Hermans, Edward De Wit, Jos Thomas, Else Vanden Broeck, Ann Van Rompaey, Daan De Doncker, Marie-Paule Van Aken, Luna Scheyvaerts, Els Scherps, Conny Booghmans), 8 onthoudingen (Renaat Huysmans, Hilde De Keersmaeker, Lena Ghysels, Sonja Thielemans, Hendrik De Vleeschouwer, Hanne Lamberts-Van Assche, Tom Van de Voorde, Stefaan De Doncker)

Besluit

HOOFDSTUK 1 ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Toepassingsgebied

Met ingang van 1 januari 2026 en voor een termijn eindigend op 31 december 2031, wordt een retributie gevestigd op het ontlenen van gemeentelijke materialen van de uitleendienst.

Artikel 2 Definities

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° Vervangingswaarde: het bedrag dat nodig is om een nieuw of gelijkwaardig object te verkrijgen dat in de plaats komt van een bestaand object dat verloren is gegaan of beschadigd is.

2° werkdag: elke werkdag, behalve een zaterdag, een zondag en een wettelijke feestdag.

Artikel 3 Modaliteiten

Alle modaliteiten met betrekking tot het uitlenen van gemeentelijke materialen van de uitleendienst worden beschreven in het huishoudelijk reglement voor het uitlenen van materialen van de uitleendienst van de gemeente Kapelle-op-den-Bos.

3.1 Laattijdige reservatie en annulatie

Reservaties minder dan 7 kalenderdagen voor de activiteit, kunnen toegestaan worden

indien de verhuur-agenda dit toelaat.

Wanneer de gebruiker de reservatie annuleert minder dan 7 kalenderdagen voor de geplande ontlening of indien de gebruiker niet opdaagt, blijft de retributie verschuldigd.

3.2 Vergoedingen

Uitspraak omtrent onderstaande vergoedingen gebeurt steeds door het college van burgemeester en schepenen na vaststelling door, en op advies van de bevoegde dienst(en) van het lokaal bestuur.

Bij schade aan (of verlies van) infrastructuur, inboedel en/of materialen wordt een vergoeding aangerekend voor de vervangingswaarde vermeerderd met de retributie voor prestaties van een technisch en administratief medewerker of factuurbedrag van derde(n).

Bij onvoldoende schoonmaak wordt de retributie voor prestaties van een technisch en administratief medewerker aangerekend.

Per vastgestelde inbreuk op de voorwaarden (andere dan schade, verlies of schoonmaak) kan een retributie aangerekend worden voor de prestaties van een technisch en een administratief medewerker.

Indien het gemeentebestuur door overmacht of door het ingrijpen van de burgemeester in het kader van het handhaven van de openbare orde, de ruimtes niet ter beschikking kan stellen, kan de aanvrager hiervoor geen aanspraak maken op een schadevergoeding.

HOOFDSTUK 2 RETRIBUTIE

Artikel 4 Retributieplichtige

De retributie is verschuldigd door de persoon die de materialen aanvraagt.

Artikel 5 Bedrag

De retributie wordt als volgt vastgesteld:

Omschrijving	Retributie
Ontlenen materialen	
Het ontlenen van materialen van de uitleendienst	gratis
Niet terugbrengen van materialen (per materiaal)	Vervangingswaarde
Beschadiging van materialen (per materiaal)	Vervangingswaarde
Transport (leveren en ophalen) van materialen van de uitleendienst door de gemeentelijke diensten (per heen- en terugrit)	
binnen het grondgebied Kapelle-op-den-Bos	0,00 EUR
buiten het grondgebied Kapelle-op-den-Bos (1)	50,00 EUR
Materialen waarvoor bijstand (opbouw, afbraak en transport) van gemeentelijke diensten vereist is (per heen- en terugrit)	
binnen het grondgebied Kapelle-op-den-Bos	0,00 EUR
buiten het grondgebied Kapelle-op-den-Bos (1)	75,00 EUR
Ontlenen rollend materieel	
Huur (per werkdag) (1)	25,00 EUR
Huur (per weekend) (1)	50,00 EUR
Vergoedingen	
(1)Kilometervergoeding (per km)	0,50 EUR
Verbruiksvergoeding van hydrant/standpijp (per m ³) (2)	7,93 EUR
Prestaties technisch medewerker gemeentepersoneel (per half uur) (3)	20,00 EUR

Prestaties administratief medewerker gemeentepersoneel (per half uur) (3)	30,00 EUR
---	-----------

(1) De kilometervergoeding wordt gerekend op basis van de kilometerstand van het voertuig en is bijkomstig bij eventuele andere retributies voor transport of huur.

(2) De retributieprijs wordt gerekend vanaf een begonnen m³. Elk begonnen m³ wordt als een volle m³ aangerekend.

(3) De retributieprijs wordt gerekend vanaf een begonnen half uur. Elk begonnen uur na het eerste wordt als een vol uur aangerekend.

Artikel 6 Vrijstellingen / Verminderingen

De reeds betaalde retributie kan enkel terugbetaald worden indien de aanvrager:

- een reservatie minstens 7 kalenderdagen voor het gebruik annuleert
- overmacht kan aantonen

Artikel 7 Indexering

Elke 1e januari worden de bedragen van de retributie automatisch herzien op basis van de schommeling van de gezondheidsindex volgens de formule:

nieuw tarief = (basistarief x nieuwe index) / basisindex

Het basistarief = tarief zoals vermeld in voorgaand artikel

De basisindex = de gezondheidsindex (basisjaar 2013) van toepassing voor de maand november 2025.

De nieuwe index = de gezondheidsindex (basisjaar 2013) van toepassing voor de maand november van het jaar dat voorafgaat aan de herziening.

Het nieuwe tarief wordt steeds afgerond op 2 decimalen volgens de rekenkundige afronding (kleiner dan 5 afronding naar beneden, groter of gelijk aan 5, afronding naar boven)

Artikel 8 Inning

Het bedrag van de retributie dient contant betaald te worden bij de aanvraag, tegen afgifte van een ontvangstbewijs, of door overschrijving op een rekeningnummer van het gemeentebestuur na ontvangst van een factuur.

Bij gebrek aan betaling wordt het volledig verschuldigde bedrag ingevorderd via dwangbevel overeenkomstig artikel 177, tweede lid van het Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, of in voorkomend geval langs gerechtelijke weg.

Artikel 9 Betwisting

Alle betwistingen omtrent de toepassing van dit reglement worden afgehandeld conform het huishoudelijk reglement voor betwistingen van retributies.

HOOFDSTUK 3 SLOTBEPALINGEN

Artikel 10 Bekendmaking

Dit besluit wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 tot en met 288 van het decreet van het lokaal bestuur van 22 december 2017.

Overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 wordt de toezichthoudende overheid op de hoogte gebracht van de bekendmaking van dit besluit.

algemeen directeur,
Siebe Ruykens

voorzitter van de gemeenteraad,
Dirk Robberechts

Voor éénsluitend afschrift,
Kapelle-op-den-Bos, 16 december 2025

algemeen directeur,

voorzitter van de gemeenteraad,

Siebe Ruykens



Dirk Robberechts

2025/GR/350